

Katowice, dnia 28.03.2017r.

Sygnatura Postępowania Zakupowego: WEZCP/KOZN/29/2017.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

WĘGŁOKOKS ENERGIA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach;

40-085 Katowice, ul. Mickiewicza 29

KRS 0000041516 NIP: 634-23-45-716 REGON 276624896

Zaprasza do składania ofert do postępowania zakupowego nr WEZCP/KOZN/29/2017, prowadzonego w oparciu o „Regulamin Udzielania Zamówień” obowiązujący u Zamawiającego na:

„Remont dachu budynku pompowni w Elektrociepłowni „Mikołaj” w Rudzie Śląskiej – etap: wykonanie projektu technicznego”

Do udzielenia zamówienia przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 831), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”, na podstawie art. 132 ust. 1 pkt 3 i w związku z art. 133 ust. 1 cyt. ustawy, nie stosuje się.

1. Zamawiający:

Zamawiającym w ramach niniejszego Postępowania Zakupowego jest Spółka Zależna należąca do Grupy Kapitałowej WE, zwana także Spółką lub Odbiorcą tj.:

1) **WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000070959, NIP 641-10-06-444, REGON 272661854, z kapitałem zakładowym 65 723.000,00 zł;**

WĘGŁOKOKS ENERGIA Sp. z o.o. jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia Postępowania Zakupowego (**Organizator Postępowania**) w imieniu i na rzecz Spółki wskazanej powyżej na mocy Porozumienia Spółek grupy kapitałowej („GK WE”).

Strona internetowa Organizatora Postępowania Zakupowego: <http://weglokoksenergia.pl>.

2. **Przedmiotem postępowania zakupowego jest wykonanie projektu technicznego wraz z kosztorysem dla zadania pn.: „Remont dachu budynku pompowni w Elektrociepłowni „Mikołaj” w Rudzie Śląskiej – etap: wykonanie projektu technicznego”.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla ww. Zadania, określa Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

WĘGŁOKOKS ENERGIA Sp. z o.o.

ul. Mickiewicza 29
40 085 Katowice

T: +48 32 416 74 00
F: +48 32 416 74 02

NIP: 634-23-45-716
REGON 276624896

Rejestracja: Sąd Rejonowy w Katowicach KRS 0000041516
Kapitał zakładowy 119 027 900,0 zł



3. **Termin realizacji zamówienia: do dnia 02.06.2017r.**

4. **Termin składania ofert upływa dnia: 12.04.2017r. o godzinie 11:00.**

5. **Miejsce składania ofert:**

Ofertę należy składać w formie pisemnej i należy ją przestać na adres: WĘGLOKOKS ENERGIA Sp. z o.o. w Katowicach, ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice z dopiskiem „**Sygnatura Postępowania Zakupowego: WEZCP/KOZN/29/2017**”. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

6. **Składanie ofert częściowych, wariantowych lub równoważnych:** nie dopuszcza się składania ofert częściowych, wariantowych lub równoważnych.

7. **Warunki udziału Oferenta w Postępowaniu Zakupowym:**

W Postępowaniu zakupowym o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wymagane są kopie dokumentów, uprawnień, zaświadczeń kwalifikacyjnych itp.;

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca co najmniej 2 (dwie) podobne prace odpowiadające swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że prace te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały prawidłowo ukończone (**wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4**).

c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie) – wymagany jest wykaz osób (**wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5**);

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty może złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

8. **Organizator Postępowania przewiduje możliwość przeprowadzenia w toku postępowania zakupowego negocjacji.**

Negocjacje dotyczące warunków Zamówienia zostaną przeprowadzone w siedzibie Organizatora Postępowania: WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. w Katowicach, ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice. Ostateczny termin negocjacji zostanie przekazany niezwłocznie po rozpatrzeniu złożonych ofert przy czym Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

9. **Organizator Postępowania przewiduje możliwość rozstrzygnięcia w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.**

10. **Organizator Postępowania przewiduje możliwość wezwania Wykonawców w toku postępowania zakupowego do uzupełnienia brakujących, bądź błędnych dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień.**

-

11. Opis sposobu obliczenia wstępnej i ostatecznej ceny oferty

- 1) Dla przedmiotu zamówienia Wykonawca określi cenę oferty netto (zwaną dalej „ceną wstępną”), podając ją w zapisie liczbowym i słownym w formularzu ofertowym.
- 2) Cena wstępna podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 3) Cena wstępna za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 4) Cenę wstępną oferty należy podać w PLN. Cena wstępna musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
- 5) Cena wstępna oferty podlega negocjacom na zasadach określonych w pkt. 12 ppkt.4) Zaprośzenia.

12. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert:

- 1) Na podstawie informacji i dokumentów zawartych w Ofercie, Organizator Postępowania dokona wstępnej oceny formalnej zdolności Wykonawców do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu i „Regulaminie Udzielania Zamówień” obowiązującego u Zamawiającego.
- 2) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty – Organizator Postępowania stosować będzie wyłącznie kryterium ceny ostatecznej, będącej wynikiem przeprowadzonych negocjacji, o których mowa w pkt. 11 ppkt. 5) Zaprośzenia (cena ostateczna): **cena ostateczna „C” – 100% (100% = 100 pkt).**
- 3) Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ostatecznej netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zaproponowanej przez Wykonawcę w trakcie negocjacji. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} = C$$

gdzie: C_{min} – cena netto oferty najtańszej

C_o – cena netto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

4) Negocjacje:

Po sprawdzeniu zgodności ofert z postawionymi przez Organizatora Postępowania wymaganiami, Wykonawcy, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, zapraszani są pisemnie (e-mail) do udziału w negocjacjach. Organizator Postępowania wyznacza do tego celu termin oraz miejsce. Niestawienie się w wyznaczonym terminie oznacza podtrzymanie zapisów zawartych w ofercie, chyba że oferent prześle informację o zmianie ceny w formie pisemnej (e-mail, kurierem lub dostarczy osobiście) przed wyznaczonym terminem. Zmiana ceny na etapie negocjacji (po upływie terminu składania ofert) może polegać jedynie na obniżeniu ceny wstępnej, tj. Wykonawcy zaproszeni do udziału w negocjacjach, w ofertach ostatecznych, nie mogą zaoferować ceny ostatecznej wyższej niż zaoferowana cena wstępna w złożonych ofertach.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że w wyniku negocjacji zostały złożone oferty o takiej samej cenie ostatecznej, Organizator Postępowania wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach ostatecznych.

Cena po negocjacjach jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający, z zastrzeżeniem, iż: Warunkiem zakończenia postępowania i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów Spółki, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed publikacją ogłoszenia lub wysłaniem zaproszenia do składania ofert lub negocjacji.

- 5) Organizator Postępowania udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Zaproszeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów w kryterium „Cena” - spośród rozpatrywanych ofert.

13. Przestanki decydujące o odrzuceniu oferty:

- a) Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
- b) Oferta Wykonawcy zawiera Rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) Wykonawca złożył Ofertę, nie będąc zaproszony do złożenia Oferty,
- d) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
- e) Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- f) Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- g) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- h) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

14. Przestanki decydujące o wykluczeniu Wykonawcy:

- a) Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,
- b) Wykonawca nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK WE,
- c) Wykonawca wypowiedział zawartą z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE nie z winy Zamawiającego lub siły wyższej, Wykonawca znajduje się na Liście Wykonawców Niekwalifikowanych,
- d) ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
- e) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego.

Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana jest jako odrzucona.

15. Zamawiający Postępowania przewiduje możliwość unieważnienia postępowania zakupowego bez podawania przyczyny.

16. Organizator Postępowania nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

17. Warunki zawarcia Umowy zakupowej z Oferentem po wyborze:

W celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do zawarcia umowy ze Spółką (Odbiorcą), o której mowa w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

18. Wymagania Zamawiającego:

- 1) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu.

- 2) Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 3) Oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 4) Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 5) Sporządzenie ofert powinno nastąpić w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką. Zaleca się ponumerowanie stron.
- 6) Organizator Postępowania zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji.
- 8) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w Zaprośzeniu. Organizator Postępowania nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszego Zaprośzenia.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19. Wymagane dokumenty, oświadczenia, zaświadczenia, które Wykonawca dołączy do składanej oferty:

- a) zaakceptowany projekt umowy – **Załącznik nr 2** do niniejszego Zaprośzenia ;
- b) wypełniony i podpisany formularz oferty (Oferta) – **Załącznik nr 3** do niniejszego Zaprośzenia,
- c) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat podobnych prac – **Załącznik nr 4** – odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem jej wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów (np. referencji) potwierdzających, że prace te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały prawidłowo ukończone;
- d) Wykonawca winien dostarczyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do określonej działalności lub czynności jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania np. kopie dokumentów uprawnień, zaświadczenia kwalifikacyjne itp.;
- e) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na formularzu zgodnym z **Załącznikiem nr 5** do Zaprośzenia;
- f) oświadczenie o dokonanej wizji lokalnej;
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do



rejestr lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- h) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- i) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- j) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Upoważniony do kontaktów z oferentami w zakresie technicznym jest:

- Stanisław Żuk, e-mail: s.zuk@weglokoksenergia.pl

Upoważniony do kontaktów z Oferentami w zakresie procedury zakupowej jest:

- Jakub Homan - e-mail: j.homan@weglokoksenergia.pl

- **Pytania prosimy kierować wyłącznie w formie pisemnej na adres e-mail:**
j.homan@weglokoksenergia.pl

ZATWIERDZIŁ:

WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

Jerzy Warmuziński
.....Prezes Zarządu.....

(Kierownik Zamawiającego)

dnia *28.03*.....2017r.

