



WĘGLOKOKS ENERGIA Sp. z o.o.
z siedzibą w Katowicach
ul. Mickiewicza 29
40-085 Katowice

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w przetargu nieograniczonym
Sygnatura Postępowania Zakupowego Nr WEZCP/PNZN/43/2017**

Przedmiotem postępowania jest:

Dostawa materiałów dla realizacji zadania inwestycyjnego pn.:
**„Przebudowa sieci ciepłowniczej napowietrznej od EC Mikołaj do komory MN-3 przy
ul. 1 Maja w Rudzie Śląskiej ”**

Postępowanie prowadzi:

Biuro Logistyki Zakupów WĘGLOKOKS ENERGIA Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 29
40-085 Katowice

Katowice, kwiecień 2017

Spis treści

1	INFORMACJE OGÓLNE	3
1.1	Informacje o Spółce jako Zamawiającym	3
1.2	Podstawy formalnoprawne przeprowadzenia przetargu	3
1.3	Tryb postępowania zakupowego	3
1.4	Oferty częściowe i wariantowych	3
2	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
2.1	Przedmiot zamówienia	4
2.2	Zakres rzeczowy	4
2.3	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających	5
2.4	Zasady współpracy i obowiązki stron	5
3	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OKRES GWARANCJI	5
3.1	Zamawiający wymaga, aby:	5
3.2	Okres gwarancji	5
4	WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM	5
4.1	Warunki ogólne	5
5	OKREŚLENIE WYMOGÓW FORMALNYCH DLA OFERT ORAZ SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	6
5.1	Wymogi formalne	6
5.2	Zawartość oferty	7
6	OKREŚLENIE SPOSOBU KOMUNIKACJI Z OFERENTAMI	8
6.1	Określenie sposobu komunikacji z oferentami	8
6.2	Osoby do komunikacji z oferentami	9
7	WADIUM	10
7.1	Wysokość i forma wniesienia:	10
7.2	Warunki zwrotu wadium:	10
7.3	Utrata wadium	10
8	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
9	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	11
9.1	Miejsce i termin składania ofert	11
10	OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERT	11
10.1	Prezentacja kryteriów i sposobu wyboru oferty	11
10.2	Negocjacje	12
10.3	Warunki odrzucenia oferty	13
10.4	Warunki wykluczenia Wykonawcy	13
10.5	Informacja o rozstrzygnięciu przetargu	14
11	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
12	INFORMACJE KOŃCOWE	14
12.1	Informacje dodatkowe	14
12.2	Kary umowne i inne zapisy w umowie	15
12.3	Unieważnienie postępowania zakupowego	15
13	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	15

1 INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Informacje o Spółce jako Zamawiającym

WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej,
ul. Szyb Walenty 32, 41- 700 Ruda Śląska , KRS 0000070959, NIP 272661854, REGON 273106474,
tel.: (0-32) 274 95 05,
fax: (0-32) 274 95 05,
www.weglokoksenergia.pl/zcp/, www.weglokoksenergia.pl/

1.2 Podstawy formalnoprawne przeprowadzenia przetargu

WĘGLOKOKS ENERGIA Sp. z o.o. jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia Postępowania Zakupowego (Organizator Postępowania) w imieniu i na rzecz Spółki wskazanej powyżej na mocy Porozumienia Spółek Grupy WE („GK WE”) z dnia 1 lipca 2015r. oraz zawartych w jego wykonaniu umów SLA w obszarze zakupów.

Do udzielenia zamówienia przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 831), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”, na podstawie art. 132 ust. 1 pkt 3 i w związku z art. 133 ust. 1 cyt. ustawy, nie stosuje się.

Przeprowadzenie przetargu i jego rozstrzygnięcie nastąpi na podstawie SIWZ.

1.3 Tryb postępowania zakupowego

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością przeprowadzenia negocjacji, z zachowaniem zasad określonych w Regulaminie Udzielania Zamówień obowiązującym u Zamawiającego, zwanego dalej „Regulaminem”.

Procedura przetargowa obejmuje:

- 1) Ogłoszenie o przetargu,
- 2) złożenie przez Oferentów ofert, zgodnych z SIWZ,
- 3) wyłonienie najkorzystniejszej dla Spółki oferty zgodnie z SIWZ,
- 4) zatwierdzenie wyniku postępowania zakupowego zgodnie z „Regulaminem”,
- 5) poinformowanie Oferentów o wynikach przetargu zgodnie z SIWZ.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa.

1.4 Oferty częściowe i wariantowych

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy.

Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również podmioty występujące wspólnie.

3


UWAGA: Zamawiający dopuszcza złożenie ofert alternatywnych dotyczących zmiany specyfikacji/technologii rur preizolowanych z zastrzeżeniem konieczności wykonania przez Wykonawcę nowych obliczeń wytrzymałościowych oraz uzyskania akceptacji wprowadzonych zmian przez Projektanta firmy „VIS”. Powyższego uzgodnienia należy dokonać z Projektantem do dnia ...11.04.2017 r...., tj. co najmniej na 2 dni robocze przed terminem ostatecznego złożenia oferty na realizację przedmiotowego zadania.

W przypadku złożenia oferty alternatywnej dotyczącej zmiany specyfikacji/technologii rur preizolowanych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty Wykonawcy, poświadczenia Projektanta firmy „VIS” o akceptacji nowych obliczeń wytrzymałościowych i wprowadzonych zmian w stosunku do Załącznika nr 1 do SIWZ.

2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów dla budowy sieci magistralnej wysokich parametrów, prowadzonej w technologii rur preizolowanych stalowych sztywnych, w ramach realizacji zadania pn.:

„Przebudowa sieci ciepłowniczej napowietrznej od EC Mikołaj do komory MN-3 przy ul. 1 Maja w Rudzie Śląskiej”

Zestawienie materiałów zawarte zostało w **Załączniku nr 1** do niniejszej Specyfikacji.

Dostarczony materiał powinien spełniać wymagania, o których mowa w Projekcie Budowlanym, który stanowi **Załącznik nr 2** oraz w **Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych**, która jest do pobrania ze strony internetowej: <http://www.weglokoksenergia.pl/zcp/pl/nasza-firma/przetargi/wymagania-techniczne>.

Obliczenia wytrzymałościowe dla przedmiotu zamówienia przedstawiono w **Załączniku nr 4** do SIWZ.

2.2 Zakres rzeczowy

2.2.1 Zakres rzeczowy obejmuje w szczególności:

Dostawę materiału opisanego w ppkt 2.1 SIWZ, który spełnia wymagania zawarte w załącznikach wymienionych w ppkt 2.2.2 SIWZ.

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:

Plac budowy przy ul. 1 Maja/Bukowej w Rudzie Śląskiej.

2.2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – Zestawienie materiałów (formularz cenowy),
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** - Projekt Budowlany
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (do pobrania ze strony internetowej)
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** – Obliczenia wytrzymałościowe

Szczegółowy opis sposobu wykonania oraz warunki odbioru przedmiotu zamówienia określa projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 5** do SIWZ.

2.3 Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość zwrotu lub domówienia 5% ilości materiału w przypadku rur preizolowanych i 10% ilości złącz mufowych, zgodnie z zestawieniem materiałów stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

2.4 Zasady współpracy i obowiązki stron

Prawa i obowiązki stron określa projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 5** do SIWZ.

3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OKRES GWARANCJI

3.1 Zamawiający wymaga, aby:

- a) pierwsza dostawa przedmiotu zamówienia nastąpiła nie później niż do **dnia 26.05.2017r.**
- b) zakończenie dostaw przedmiotu zamówienia nastąpiło nie później niż do **dnia 16.06.2017r.**

3.2 Okres gwarancji

- 1. **Zamawiający** wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości na dostarczone materiały (zwaną dalej „gwarancją”) oraz rękojmi za wady przedmiotu zamówienia (zwaną dalej „rękojmią”). Wymagany okres gwarancji jakości oraz rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy, Warunki Gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia określa §7 projektu umowy

4 WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM

4.1 Warunki ogólne

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Organizator Postępowania nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.;
 - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca musi **wykazać**, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał** (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca, co najmniej 1 podobne zamówienie, do opisanego w niniejszej SIWZ wraz z podaniem zakresu, jego wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały prawidłowo ukończone (referencje).
 - c) Dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu **zamówienia**,

- d) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.
 3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Zamawiający dopuszcza możliwość występowania konsorcjum, jako Oferenta. W tym jednak przypadku, wymaga od każdego z członków Konsorcjum dokumentów wykazanych w SIWZ, oprócz tego również należy przedłożyć umowę konsorcjalną podpisaną przez osoby uprawnione, zgodnie z reprezentacją określoną w KRS lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG)

Szczegółowy wykaz dokumentów składających się na ofertę ujmuje opisany w pkt. 5 ppkt 5.2 SIWZ.

5 OKREŚLENIE WYMOGÓW FORMALNYCH DLA OFERT ORAZ SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

5.1 Wymogi formalne

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu zakupowym. Jeżeli Oferent złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Oferentami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dodatkowo każda z ofert musi spełniać następujące warunki formalne:

1. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny i napisany/drukowany nieścieralnym tuszem.
2. Każdy dokument składający się na ofertę musi być podpisany przez Oferenta i opatrzony jego imienną pieczętką. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone, jako część oferty i musi być w oryginale.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Dokumenty dotyczące właściwości Oferentów wymienione poniżej (w pkt. 5 ppkt 5.2 SIWZ), winny być złożone w formie oryginału, kopii poświadczonej przez umocowanego przedstawiciela firmy lub radcę prawnego.
5. Każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Oferenta. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie,

przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Oferenta.

6. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone (np.: zbindowane) i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
7. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje wymienione w SIWZ podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w opisanej, trwale zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez jej otwierania. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą), adresem Oferenta oraz zabezpieczona przed otwarciem przez osoby nieupoważnione i opisana zgodnie z pkt. 9.1. SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Konsorcjum jako Oferenta, skład Konsorcjum, tj. lider, członek (członkowie) winni być wymienieni na kopercie z ofertą.

5.2 Zawartość oferty

Oferta składana w Postępowaniu zakupowym powinna zawierać następujące elementy:

1. OFERTA – Formularz oferty zgodna z treścią **Załącznik nr 6** do SIWZ, w tym m.in.:
Cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia zakresu określonego w opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Załączniku nr 1, 2, 3 i 4 do SIWZ, oraz na warunkach określonych projekcie umowy w sprawie zamówienia stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (CI KRS) albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG).
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykaz wykonanych zamówień w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w 4.1 pkt .1) lit. b SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich zakresu i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały prawidłowo ukończone (referencje);

7


5. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.;
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5 SIWZ (powyżej), składa:
 - a) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) **Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**
7. Oświadczenie o akceptacji informacji i wymogów określonych w SIWZ, w tym projektu umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
8. Oświadczenie o akceptacji 40 dniowego terminu związania ofertą zgodnie z pkt. 8. SIWZ.
9. W przypadku złożenia oferty alternatywnej – Poświadczenie Projektanta firmy „VIS” o akceptacji zmian specyfikacji/technologii rur preizolowanych.

6 OKREŚLENIE SPOSOBU KOMUNIKACJI Z OFERENTAMI

6.1 Określenie sposobu komunikacji z oferentami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane pomiędzy Organizatorem Postępowania i Wykonawcą/Wykonawcami mogą być przekazywane w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną w formie zeskanowanego dokumentu. W przypadku wykorzystania e-maila Organizator postępowania żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przekazania: wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga od Wykonawcy potwierdzenia ich otrzymania, w przypadku wyboru przez Organizatora Postępowania takiej drogi przekazania informacji.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania informacji wysłanych przez Organizatora Postępowania w sposób określony w pkt.1 i pkt. 2, Organizator Postępowania domniemywa, iż Wykonawca otrzymał korespondencję wysłaną na e-mail przez Organizatora Postępowania w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Organizator Postępowania udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.weglokoksennergia.pl/zcp>.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Organizatora Postępowania zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Organizator Postępowania udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków wpłynął do Organizatora Postępowania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Organizator Postępowania może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
7. W uzasadnionych przypadkach Organizator Postępowania może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Organizatora Postępowania zmiana stanie się częścią SIWZ. Wprowadzona zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora Postępowania.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Prowadzenie korespondencji odbywać się będzie w języku polskim.
10. Pytania należy kierować do osób wskazanych w pkt 6.2 SIWZ - poniżej.

6.2 Osoby do komunikacji z oferentami

Spółka informuje, iż z jej strony, do wszelkich kontaktów z Oferentami, oddelegowane zostały następujące, niżej wymienione osoby:

- 1) Informacje w zakresie technicznym:
 - Ryszard Przewoźnik, tel. +48 (32) 4167522 , e-mail: r.przewoznik@weglokoksennergia.pl, w godzinach 8.00 – 14.00 w dni robocze (poniedziałek – piątek);
- 2) Informacje w zakresie ogólnym procedury przetargowej:
 - Jakub Homan: tel. +48 32 416 76 52, e-mail: j.homan@weglokoksennergia.pl, w godzinach 8.00 – 14.00 w dni robocze (poniedziałek – piątek);

Wymienione wyżej osoby są w szczególności odpowiedzialne za przyjmowanie pytań od Oferentów, dotyczących treści SIWZ.

9


7 WADIUM

7.1 Wysokość i forma wniesienia:

Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium, w wysokości 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania oferty w jednej z niżej wymienionych form:

- 1) pieniężnej, wpłaty na konto Organizatora Postępowania, prowadzone przez bank BGŻ BNP Paribas S.A., nr rachunku **08 1600 1055 1841 3042 2000 0004**;
- 2) gwarancji bankowej;
- 3) gwarancji ubezpieczeniowej;
- 4) poręczenia bankowego.

Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia na rzecz Zamawiającego, musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. obejmować okres co najmniej 40 dni od upływu ostatecznego terminu złożenia ofert. Oferent, który nie wniesie wadium w powyższej wysokości i formie zostanie wykluczony z postępowania. Wadium nie jest oprocentowane.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Oferent powinien załączyć do oferty przelew. W takim przypadku stwierdzenie, czy Oferent wniósł wadium w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert (stwierdzenie wpływu pieniędzy na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert) nastąpi na podstawie dokumentu otrzymanego z banku, w którym Organizator Postępowania posiada rachunek bankowy, potwierdzającego uznanie rachunku bankowego wskazanego przez Organizatora Postępowania kwotą wadium (wpływ pieniędzy na ten rachunek bankowy) nastąpi przed upływem terminu składania ofert. Z wniesionego wadium w pieniądzu musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Oferenta złożoną do Sygnatury Postępowania zakupowego nr: „WEZCP/PNZN/43/2017”.

7.2 Warunki zwrotu wadium:

Wadium podlega zwrotowi niezwłocznie:

- a) po upływie terminu związania ofertą, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, jeżeli było wymagane,
- b) unieważnieniu Postępowania przez Zamawiającego,
- c) na wniosek Wykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert, Wadium wniesione w formie pieniężnej zwracane jest Wykonawcy w wysokości w jakiej zostało wniesione bez odsetek. Zamawiający może na wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w sytuacji kiedy wniósł on wadium w formie pieniężnej, zaliczyć wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej.

7.3 Utrata wadium

Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania

Umowy zakupowej, o ile informacja o konieczności jego wniesienia albo zawarcie Umowy zakupowej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania każdą z ofert składanych w postępowaniu o zamówienie wynosi 40 dni kalendarzowych, przy czym termin ten liczony jest od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert w postępowaniu zakupowym.

9 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

9.1 Miejsce i termin składania ofert

Oferty sporządzone w języku polskim w zapieczętowanych kopertach z nazwą, adresem Oferenta i z napisem:

Przetarg na: Dostawa materiałów dla realizacji zadania inwestycyjnego pn.:

„Przebudowa sieci ciepłowniczej napowietrznej od EC Mikołaj do komory MN-3 przy ul. 1 Maja w Rudzie Śląskiej”

Sygnatura Postępowania Zakupowego Nr: WEZCP/PNZN/43/2017

z dopiskiem: „NIE OTWIERAĆ PRZED UPLYWEM TERMINEMU SKŁADANIA OFERT”

należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj.: Węgłokoks Energia sp. z o.o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice w pokoju nr 5.62 wieża „B”.

Oferty winny być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.04.2017 r. do godziny 12⁰⁰

Zamawiający może przedłużyć Oferentom termin składania ofert z powodów uznanych przez Zamawiającego za istotne, pod warunkiem, że prośba o przesunięcie terminu, wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 9.1 (nie wlicza się dnia składania ofert).

10 OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERT

10.1 Prezentacja kryteriów i sposobu wyboru oferty

W części niejawnej Komisja ds. Przetargów dokona oceny poszczególnych ważnych ofert złożonych w postępowaniu zakupowym.

Przy wyborze ofert w postępowaniu zakupowym Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM [%]
1.	Cena ryczałtowa netto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w ppkt 2.1 SIWZ oraz dokumentacjach, o których mowa w ppkt 2.2.2 SIWZ.	100%

Wyżej wymienione kryteria oraz ich wagi stanowią podstawę do ostatecznej oceny ofert.

Organizator Postępowania wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, tj. te ofertę, która w wyniku przeprowadzonej oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.

Oferty będą oceniane w systemie punktowym przy zastosowaniu poniższego wzoru:

Wynik = Cena

gdzie:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna netto}}{\text{Cena badanej oferty netto}} \times 100 \times 100\%$$

Przez „Cenę oferowaną minimalną netto” rozumiana jest najniższa cena zaoferowana przez Oferentów w postępowaniu zakupowym.

10.2 Negocjacje

Po sprawdzeniu zgodności ofert z postawionymi przez Organizatora Postępowania wymaganiami, Wykonawcy, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, zapraszani są pisemnie lub w formie mailowej do udziału w negocjacjach. Organizator Postępowania wyznacza do tego celu termin oraz miejsce. Niestawienie się w wyznaczonym terminie oznacza podtrzymanie zapisów zawartych w ofercie, chyba że oferent prześle informację o zmianie ceny w formie pisemnej (e-mail, kurierem lub dostarczy osobiście) przed wyznaczonym terminem. Zmiana ceny na etapie negocjacji (po upływie terminu składania ofert) może polegać jedynie na obniżeniu ceny wstępnej, tj. Wykonawcy zaproszeni do udziału w negocjacjach, w ofertach ostatecznych, nie mogą zaoferować ceny ostatecznej wyższej niż zaoferowana cena wstępna w złożonych ofertach.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że w wyniku negocjacji zostały złożone oferty o takiej samej cenie ostatecznej, Organizator Postępowania wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach ostatecznych.

Cena po negocjacjach jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający, z zastrzeżeniem, iż: Warunkiem zakończenia postępowania i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed publikacją ogłoszenia lub wysłaniem zaproszenia do składania ofert lub negocjacji, a także akceptacja treści umowy wraz z załącznikami przez Zamawiającego.

Negocjacje dotyczące warunków Zamówienia zostaną przeprowadzone w siedzibie Organizatora Postępowania: WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. w Katowicach, ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice. Ostateczny termin negocjacji zostanie przekazany **niewzłocznie po rozpatrzeniu**

złożonych ofert przy czym Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami

UWAGA: Zamawiający zastrzega, że w toku negocjacji przeprowadzi ustalenie najkorzystniejszego dla Zamawiającego harmonogramu dostaw materiałów będących przedmiotem zamówienia.

10.3 Warunki odrzucenia oferty

1. W Postępowaniu zakupowym, Kierownik Zamawiającego na wniosek Komisji Przetargowej lub Zespołu Negocjacyjnego może zdecydować o odrzuceniu Oferty, jeżeli:
 - a) Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - b) Oferta Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
 - d) Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - e) Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - g) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego,
2. Sekretarz Komisji Przetargowej lub Sekretarz Zespołu Negocjacyjnego zawiadamia pisemnie Wykonawcę o odrzuceniu jego Oferty niezwłocznie po odrzuceniu przez Kierownika Zamawiającego, przy czym w przypadku postępowań, w których przewidziano negocjacje, o odrzuceniu Oferty z Postępowania zakupowego informuje się Wykonawcę przed przeprowadzeniem negocjacji. W Postępowaniach zakupowych o Wartości szacunkowej powyżej 500 000 złotych zawiadomienie o odrzuceniu zawiera uzasadnienie faktyczne i prawne.

10.4 Warunki wykluczenia Wykonawcy

1. W postępowaniu zakupowym ocena wymagań stawianych Wykonawcom może składać się z dwóch elementów:
 - a) oceny binarnej (tak/nie) spełnienia warunków dopuszczenia do udziału w Postępowaniu zakupowym, przy której niespełnienie jakiegokolwiek z wymagań formalnych może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania zakupowego,
 - b) oceny punktowej spełnienia ustalonych warunków podmiotowych.
2. W Postępowaniu zakupowym Kierownik Zamawiającego, na wniosek Komisji Przetargowej lub Zespołu Negocjacyjnego może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,
 - b) Wykonawca nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK WE,

- c) Wykonawca wypowiedział zawartą z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE nie z winy Zamawiającego lub siły wyższej,
 - d) ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
 - e) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego.
3. Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana jest jako odrzucona.
 4. Sekretarz Komisji Przetargowej lub Zespołu Negocyjacyjnego zawiadamia pisemnie Wykonawcę o wykluczeniu niezwłocznie po wykluczeniu przez Kierownika Zamawiającego, przy czym w przypadku postępowań, w których przewidziano negocjacje, o wykluczeniu z Postępowania zakupowego informuje się Wykonawcę przed przeprowadzeniem negocjacji. W Postępowaniach zakupowych o Wartości szacunkowej powyżej 500 000 złotych zawiadomienie o wykluczeniu zawiera uzasadnienie faktyczne i prawne.

10.5 Informacja o rozstrzygnięciu przetargu

Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie.

Oferenci, których oferty nie zostaną wybrane, zostaną powiadomieni pisemnie z podaniem nazwy firmy i siedziby oferenta, którego ofertę wybrano wraz z jej ceną.

11 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12 INFORMACJE KOŃCOWE

12.1 Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości płatności etapami za wykonane dostawy.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących, bądź błędnych dokumentów, lub oświadczeń będących elementem Oferty lub wyjaśnienia ich treści.
- 3) Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia o którym mowa w pkt 11 SIWZ jako niezbędne do zawarcia umowy zakupowej po wyborze Wykonawcy.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia w toku Postępowania zakupowego negocjacji dotyczących złożonych Ofert, w tym także ceny Oferty, oraz o możliwości żądania przez Zamawiającego złożenia w wyznaczonym terminie Oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg negocjacji.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwość przeprowadzenia w toku Postępowania zakupowego aukcji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że wynik aukcji nie musi przesądzać o wyniku Postępowania zakupowego.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia Postępowania zakupowego również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

12.2 Kary umowne i inne zapisy w umowie

Wysokość i zasady naliczania kar umownych określa projekt Umowy stanowiący **Załącznik nr 5** do SIWZ.

12.3 Unieważnienie postępowania zakupowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyn. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyjaśniania oferentom powodów faktycznych i prawnych unieważnienia przetargu. Unieważnienie przetargu przez Zamawiającego nie skutkuje prawem oferentów do dochodzenia roszczeń o zwrot wszelkich kosztów uczestnictwa w unieważnionym postępowaniu przetargowym. O unieważnieniu danego postępowania przetargowego Zamawiający zawiadamia oferentów, ubiegających się o udzielenie zamówienia w tym przetargu.

13 SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 do SIWZ „Zestawienie materiałów (formularz cenowy)”

Załącznik Nr 2 do SIWZ „Projekt Budowlany”

Załącznik Nr 3 do SIWZ „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych”
(do pobrania ze strony internetowej)

Załącznik Nr 4 do SIWZ „Obliczenia wytrzymałościowe”

Załącznik Nr 5 do SIWZ „Projekt Umowy”

Załącznik Nr 6 do SIWZ „OFERTA – Formularz oferty”

Załącznik Nr 7 do SIWZ „Wykaz wykonanych dostaw”

WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

Jerzy Warmuziński
Prezes Zarządu

Wnioskodawca



Przewodniczący Komisji ds. Przetargów

