



WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o.
z siedzibą w Katowicach
ul. Mickiewicza 29
40-085 Katowice

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w przetargu nieograniczonym
Sygnatura Postępowania Zakupowego Nr WEZCP/PNZN/46/2019**

Przedmiotem postępowania jest:

Wykonanie n/w zadań :

Zadanie nr 1 pn.: „ZCP/19/01/011 Zadanie 02. Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 7 i 9 w Rudzie Śląskiej”

Zadanie nr 2 pn.: „ZCP/19/01/023 Zadanie 03. Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 19 i 21 w Rudzie Śląskiej”

Postępowanie prowadzi:

Biuro Logistyki Zakupów WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 29
40-085 Katowice

Katowice, maj 2019

Spis treści

1	INFORMACJE OGÓLNE	3
1.1	Informacje o Spółce jako Zamawiającym	3
1.2	Podstawy formalnoprawne przeprowadzenia przetargu	3
1.3	Tryb postępowania zakupowego	3
1.4	Oferty częściowe i wariantowe	3
2	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
2.1	Przedmiot zamówienia	4
2.2	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających	5
2.3	Zasady współpracy i obowiązki stron	5
3	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
3.1	Termin wykonania zamówienia	5
4	WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM.....	6
4.1	Warunki ogólne	6
5	OKREŚLENIE WYMOGÓW FORMALNYCH DLA OFERT ORAZ SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	7
5.1	Wymogi formalne	7
5.2	Zawartość oferty	8
6	OKREŚLENIE SPOSOBU KOMUNIKACJI Z OFERENTAMI.....	9
6.1	Określenie sposobu komunikacji z oferentami	9
6.2	Osoby do komunikacji z oferentami	10
6.3	Wizja lokalna	10
7	WADIUM.....	10
7.1	Wysokość i forma wniesienia	10
7.2	Warunki zwrotu wadium	11
7.3	Utrata wadium	12
8	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
9	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	12
9.1	Miejsce i termin składania ofert	12
10	OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERT.....	12
10.1	Prezentacja kryteriów i sposobu wyboru oferty	13
10.2	Negocjacje	14
10.3	Warunki odrzucenia oferty	15
10.4	Warunki wykluczenia Wykonawcy:	15
10.5	Informacja o rozstrzygnięciu przetargu	16
11	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	16
12	INFORMACJE KOŃCOWE	16
12.1	Informacje dodatkowe	16
12.2	Kary umowne i inne zapisy w umowie	17
12.3	Zmiany umowy	17
12.4	Unieważnienie postępowania zakupowego	17
12.5	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.	17
13	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	18

1 INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Informacje o Spółce jako Zamawiającym.

WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej,

ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska, KRS 00001811417, NIP: 641-100-64-44,
REGON: 272661854

www.weglokoksenergia.pl/zcp/, www.weglokoksenergia.pl/

1.2 Podstawy formalnoprawne przeprowadzenia przetargu

WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia Postępowania Zakupowego (Organizator Postępowania) w imieniu i na rzecz Spółki wskazanej powyżej na mocy Porozumienia Spółek Grupy WE („GK WE”) z dnia 1 lipca 2015r. oraz zawartej w jego wykonaniu umowy gwarancji jakości świadczonych usług wsparcia - wewnątrzgrupowe usługi wspomagające działalność operacyjną Zleceniodawcy (dalej: „Umowa SLA”).

Do udzielenia zamówienia przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”, nie stosuje się.

Przeprowadzenie przetargu i jego rozstrzygnięcie nastąpi na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwana „SIWZ”) oraz „Regulaminu Udzielania Zamówień przez Spółki GK WE”, który stanowi załącznik nr 8 do „Polityki Udzielania Zamówień przez WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.”, obowiązujący u Zamawiającego zgodnie z Uchwałą nr 76/17 z dnia 14.12.2017r.

1.3 Tryb postępowania zakupowego

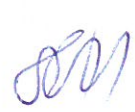
Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z negocjacjami, z zachowaniem zasad określonych w „Regulaminie Udzielania Zamówień przez Spółki GK WE”, który stanowi załącznik nr 8 do „Polityki Udzielania Zamówień przez WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.”, obowiązujący u Zamawiającego zgodnie z Uchwałą nr 76/17 z dnia 14.12.2017r.

Procedura przetargowa obejmuje:

- 1) Ogłoszenie o przetargu,
- 2) złożenie przez Oferentów ofert, zgodnych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dalej „SIWZ”,
- 3) wyłonienie najkorzystniejszej dla Spółki oferty zgodnie z SIWZ,
- 4) zatwierdzenie wyniku postępowania zakupowego zgodnie z „Regulaminem”,
- 5) poinformowanie Oferentów o wynikach przetargu zgodnie z SIWZ,
- 6) zawarcie umowy zakupowej.

1.4 Oferty częściowe i wariantowe

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedno lub większą liczbę wymienionych w niniejszym SIWZ Zadań (Zadanie 1÷2). Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na wybrane przez siebie Zadanie lub Zadania, jednak nie więcej niż dopuszczalna liczba Zadań. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



Złożenie więcej niż jednej oferty w Zadaniu tj. w Zadaniu 1 i/lub w Zadaniu 2 lub złożenie oferty w Zadaniu zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych w tych Zadaniach przez Wykonawcę.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również podmioty występujące wspólnie.

2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiot zamówienia

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

Wykonanie n/w zadań :

Zadanie nr 1 pn.: „ZCP/19/01/011 Zadanie 02. Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 7 i 9 w Rudzie Śląskiej”

Zadanie nr 2 pn.: „ZCP/19/01/023 Zadanie 03. Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 19 i 21 w Rudzie Śląskiej”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45111000-8; 45231000-5; 45233000-9; 45311000-0; 45331000-6

Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest wykonanie, zgodnie z posiadanymi przez Zamawiającego Projektami Budowlanymi, robót budowlanych polegających w szczególności na:

- 1) Dla Zadania nr 1: Budowa osiedlowej sieci ciepłowniczej posadowionej przy ul. Pokoju w Rudzie Śląskiej od punktu PW (miejsce wpięcia w istniejącą sieć ciepłowniczą) do budynków przy ul. Pokoju 7 i 9 w Rudzie Śląskiej wraz z węzłami cieplnymi.
- 2) Dla Zadania nr 2: Budowa osiedlowej sieci ciepłowniczej posadowionej przy ul. Pokoju w Rudzie Śląskiej od punktu PW (miejsce wpięcia w istniejącą sieć ciepłowniczą) do budynków przy ul. Pokoju 19 i 21 w Rudzie Śląskiej wraz z węzłami cieplnymi.

Szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagania w zakresie materiałów i sposobu wykonania robót określają:

dla Zadania nr 1:

- Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiot zamówienia”,
- Załączniku nr 2 do SIWZ „Projekt Budowlany opracowany przez Przedsiębiorstwo Usługowo Produkcyjne UTEX sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach”,

dla Zadania nr 2:

- Załączniku nr 3 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiot zamówienia”,
- Załączniku nr 4 do SIWZ „Projekt Budowlany opracowany przez Przedsiębiorstwo Usługowo Produkcyjne UTEX sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach”,

oraz Załącznik wspólny dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2 tj.:

- Załączniku nr 5 do SIWZ – „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie budowy i rozbudowy sieci ciepłowniczych” zwana dalej: „STWiORBiRSC” oraz „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru węzłów cieplnych”.

W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z ww. „Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie budowy i rozbudowy sieci ciepłowniczych” oraz „Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru węzłów cieplnych”.

Z wybranym Wykonawcą zostaną zawarte przez Zamawiającego odrębne umowy wg wzorów stanowiących **Załącznik nr 6 do SIWZ** stanowiący „Projekt Umowy” dla Zadania nr 1 oraz **Załącznik nr 7 do SIWZ** stanowiący „Projekt Umowy” dla Zadania nr 2.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1: Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 7 i 9 w Rudzie Śląskiej;

Zadanie nr 2: Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 19 i 21 w Rudzie Śląskiej.

Warunki odbioru przedmiotu zamówienia (Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2):

Warunki odbioru przedmiotu zamówienia (Zadań) szczegółowo opisano w Projektach Umów stanowiących odpowiednio: dla Zadania nr 1 - **Załącznik nr 6 do SIWZ** oraz dla Zadania nr 2 – **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

2.2 Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje ewentualnego poszerzenia zakresu prac.

2.3 Zasady współpracy i obowiązki stron

Prawa i obowiązki stron określają Projekty Umów stanowiące odpowiednio: dla Zadania nr 1 - **Załącznik nr 6 do SIWZ** oraz dla Zadania nr 2 – **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. Zapoznania się z się z obowiązującymi w WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. „Wymaganiami w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska”, oraz z Zasadami dla Dostawców/Wykonawców wykonujących prace/usługi na terenie WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o., które stanowią załącznik nr 5 do Projektów Umów (dla Zadania nr 1 - **Załącznik nr 6 do SIWZ** oraz dla Zadania nr 2 – **Załącznik nr 7 do SIWZ**). Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestrzegania i stosowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Przekazania Zamawiającemu dokumentów w języku polskim, o których mowa w § 2 Projektów Umów stanowiących odpowiednio: dla Zadania nr 1 - **Załącznik nr 6 do SIWZ** oraz dla Zadania nr 2 – **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby realizacja zamówienia nastąpiła w następujących terminach:

dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2:

- a) rozpoczęcie w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy,
- b) dokonanie spięcia technologicznego całości sieci ciepłowniczej nie później niż do dnia **27.09.2019r.**

- c) ostateczne zakończenie robót oraz wykonanie całości przedmiotu zamówienia nie później niż do dnia **31.10.2019r.**

4 WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM

4.1 Warunki ogólne

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Organizator Postępowania nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;
 - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca musi **wykazać**, że w okresie ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał** (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca, **co najmniej 2** (dwa) podobne zamówienia do opisanego w SIWZ, polegające na budowie/przebudowie sieci ciepłowniczych z rur preizolowanych o średnicy nie mniejszej niż DN 80 i długości nie krótszej niż 100 mb. oraz budowie węzła ciepłego o mocy większej niż 50 kW - w każdym zamówieniu wraz z podaniem zakresu (średnice, długości, moce węzłów), daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały prawidłowo ukończone (wymagane np. referencje)
 - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. **Wykonawca musi wykazać**, że dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym i do czasu zrealizowania przedmiotu umowy, osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone lub przedstawi pisemne oświadczenie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. W wykazie należy m.in. uwzględnić, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym i do czasu zrealizowania przedmiotu umowy:
 - 1) **co najmniej 1 osobą** posiadającą aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane zagraniczne, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - d) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że:
 - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Zamawiający dopuszcza możliwość występowania konsorcjum, jako Oferenta. W tym jednak przypadku, wymaga od każdego z członków Konsorcjum dokumentów wykazanych w SIWZ, oprócz tego również należy przedłożyć umowę konsorcjalną podpisaną przez osoby uprawnione, zgodnie z reprezentacją określoną w KRS lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG).

Szczegółowy wykaz dokumentów składających się na ofertę ujmuje opisany w pkt. 5 ppkt 5.2 SIWZ.

5 OKREŚLENIE WYMOGÓW FORMALNYCH DLA OFERT ORAZ SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

5.1 Wymogi formalne

Jeden Oferent może złożyć ofertę na całość przedmiotu zamówienia lub na dowolną liczbę Zadań, o których mowa w pkt 2.1 niniejszego SIWZ.

Jeżeli Oferent, na wybrane Zadanie, złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Oferentami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dodatkowo każda z ofert musi spełniać następujące warunki formalne:

- 1) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny i napisany/drukowany nieścieralnym tuszem.
- 2) Każdy dokument składający się na ofertę musi być podpisany przez Oferenta i opatrzony jego imienną pieczętką. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone, jako część oferty i musi być w oryginale.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 4) Dokumenty dotyczące właściwości Oferentów wymienione poniżej (w pkt. 5 ppkt 5.2 SIWZ), winny być złożone w formie oryginału, kopii poświadczonej przez umocowanego przedstawiciela firmy lub radcę prawnego.
- 5) Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Oferenta. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Oferenta.
- 6) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone (np.: zbindowane) i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 7) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje wymienione w SIWZ podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w opisanych, trwale zamkniętych kopertach w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez jej otwierania. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą), adresem

Oferenta oraz zabezpieczona przed otwarciem przez osoby nieupoważnione i opisana zgodnie z pkt. 9.1. SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Konsorcjum jako Oferenta, skład Konsorcjum, tj. lider, członek (członkowie) winni być wymienieni na kopercie z ofertą.

5.2 Zawartość oferty

Oferta składana w Postępowaniu zakupowym powinna zawierać następujące elementy:

- 1) **OFERTĘ** – Formularz cenowy oferty, zgodny z treścią **Załącznika nr 8** do SIWZ, zawierający m.in.:
Cenę ryczałtową (osobno na wybrane Zadanie) za wykonanie wybranego zakresu prac opisanego w Załącznikach do niniejszej SIWZ (odpowiednio dla Zadań nr 1 i Zadania nr 2), o których mowa w pkt 2 SIWZ oraz na warunkach określonych w Projektach Umów w sprawie zamówienia stanowiących Załączniki nr 6; nr 7 (odpowiednio dla Zadań nr 1 i Zadania nr 2) do SIWZ.
- 2) **Wykaz wykonanych zamówień** w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w 4.1 pkt 1 lit. b) SIWZ - wzór stanowi **Załącznik nr 9** do SIWZ;
- 3) **Wykaz osób** w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia opisanego w 4.1 pkt 1 lit. c) SIWZ. - wzór stanowi **Załącznik nr 10** do SIWZ;
- 4) **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** - wzór stanowi **Załącznik nr 11** do SIWZ
- 5) **Wstępny harmonogram** realizacji przedmiotu zamówienia (wykres Gantta).
- 6) **Dowód wniesienia wadium**
- 7) **Aktualny odpis** z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (CI KRS) albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG). - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 8) **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9) **Polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8) powyżej, składa:
 - a) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 11) **Oświadczenie** o akceptacji informacji i wymogów określonych w SIWZ, w tym Projektu Umowy (odpowiednio dla Zadań nr 1, Zadania nr 2).
- 12) **Oświadczenie** o akceptacji 40 dniowego terminu związania ofertą zgodnie z pkt. 8. SIWZ.

6 OKREŚLENIE SPOSOBU KOMUNIKACJI Z OFERENTAMI

6.1 Określenie sposobu komunikacji z oferentami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane pomiędzy Organizatorem Postępowania i Wykonawcą/Wykonawcami mogą być przekazywane w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną w formie zeskanowanego dokumentu. W przypadku wykorzystania e-maila Organizator Postępowania żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przekazania: wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga od Wykonawcy potwierdzenia ich otrzymania, w przypadku wyboru przez Organizatora Postępowania takiej drogi przekazania informacji.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania informacji wysłanych przez Organizatora Postępowania w sposób określony w pkt.1 i pkt. 2, Organizator Postępowania domniemywa, iż Wykonawca otrzymał korespondencję wysłaną na e-mail przez Organizatora Postępowania w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Organizator Postępowania udostępni na stronie internetowej Zamawiającego: www.weglokoksenergia.pl/zcp/pl/.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Organizatora Postępowania zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Organizator Postępowania udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków wpłynął do Organizatora Postępowania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Organizator Postępowania może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
7. W uzasadnionych przypadkach Organizator Postępowania może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każda wprowadzona przez Organizatora Postępowania zmiana stanie się częścią SIWZ. Wprowadzona zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Prowadzenie korespondencji odbywać się będzie w języku polskim.
10. Pytania należy kierować do osób wskazanych w pkt 6.2 SIWZ - poniżej.

6.2 Osoby do komunikacji z oferentami

Zamawiający informuje, iż z jej strony, do wszelkich kontaktów z Oferentami, oddelegowane zostały następujące, niżej wymienione osoby:

- 1) Informacje w zakresie technicznym;
 - Marcin Gorgol; tel. 32 416 77 21; e-mail: m.gorgol@weglokoksennergia.pl;
 - Stanisław Żuk; tel. 668 889 229; e-mail: s.zuk@weglokoksennergia.pl;
 - Magdalena Bordo-Boczulak, tel. 608 008 982,
e-mail: m.bordo-boczulak@weglokoksennergia.pl;
 - Damian Sklarczyk, tel. 608 008 906; e-mail: d.sklarczyk@weglokoksennergia.pl.
- 2) Informacje w zakresie ogólnym procedury przetargowej;
 - Piotr Broniszewski, e-mail: p.broniszewski@weglokoksennergia.pl; tel.: 32 416 76 52
- 3) sprawy związane z organizowaniem wizji lokalnej (o ile Wykonawca będzie miał taką potrzebę):
 - Magdalena Bordo-Boczulak, tel. 608 008 982, e-mail: m.bordo-boczulak@weglokoksennergia.pl
 - Damian Sklarczyk, tel. 608 008 906, e-mail: d.sklarczyk@weglokoksennergia.pl

Wymieniona w ppkt. 2) powyżej osoba jest w szczególności odpowiedzialna za przyjmowanie pytań od Oferentów, dotyczących treści SIWZ.

6.3 Wizja lokalna

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie, gdzie mają być prowadzone prace, stanowiące przedmiot zamówienia. Jeżeli Wykonawca uzna, iż konieczna jest wizja lokalna w miejscu, gdzie mają być prowadzone prace stanowiące przedmiot zamówienia, to miejsce realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia można obejrzeć w godz. 8:00 – 13:00 - po wcześniejszym ustaleniu telefonicznym z osobami wskazanymi w pkt 6.2 ppkt. 3) SIWZ.

7 WADIUM

7.1 Wysokość i forma wniesienia

Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

Dla Zadania nr 1 - **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące czterysta złotych 00/100);

Dla Zadania nr 2 – **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100);

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania oferty, w jednej z następujących form:

- a) pieniężnej, wpłaty na konto Zamawiającego, nr rachunku **88 1600 1055 1841 3006 1000 0004**;
- b) gwarancji bankowej;

- c) gwarancji ubezpieczeniowej;
- d) lub poręczenia bankowego.

Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, musi być złożone na rzecz Zamawiającego, w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. obejmować okres co najmniej 40 dni kalendarzowych przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent, który nie wniesie wadium w powyższej wysokości i formie zostanie wykluczony z postępowania. Wadium nie jest oprocentowane.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Oferent powinien załączyć do oferty przelew. W takim przypadku stwierdzenie, czy Oferent wniósł wadium w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert (stwierdzenie wpływu pieniędzy na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert) nastąpi na podstawie dokumentu otrzymanego z banku, w którym Zamawiający posiada rachunek bankowy, potwierdzającego uznanie rachunku bankowego wskazanego przez Organizatora Postępowania kwotą wadium (wpływ pieniędzy na ten rachunek bankowy) nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

Z wniesionego wadium musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Oferenta złożoną (odpowiednio na realizację Zadań w zakresie których oferta została złożona) do Sygnatury Postępowania zakupowego nr: **WEZCP/PNZN/46/2019**.

7.2 Warunki zwrotu wadium

Wadium podlega zwrotowi niezwłocznie:

- 1) po upływie terminu związania ofertą, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, jeżeli było wymagane,
- 2) unieważnieniu Postępowania przez Zamawiającego,
- 3) na wniosek Wykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert.

Wadium wniesione w formie pieniężnej zwracane jest Wykonawcy w wysokości w jakiej zostało wniesione bez odsetek.

Zamawiający może na wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w sytuacji kiedy wniósł on wadium w formie pieniężnej, zaliczyć wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej.

UWAGA: Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 odrębne Zadania, z zastrzeżeniem, że z każdym Wykonawcą zostanie zawarta odrębna umowa (odpowiednio na realizację Zadań w zakresie których oferta wykonawcy została wybrana). Wobec powyższego, w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zwrot wadium będzie następował w odpowiedniej kwocie wniesionej tytułem wadium na Zadania realizowane w ramach każdej z zawieranych umów.

7.3 Utrata wadium

Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, o ile zamieszczono informację o konieczności jego wniesienia albo zawarcie Umowy zakupowej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

UWAGA: Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 odrębne Zadania, z zastrzeżeniem, że z każdym Wykonawcą zostanie zawarta odrębna umowa (odpowiednio na realizację Zadań w zakresie których oferta wykonawcy została wybrana). Wobec powyższego, w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zwrot wadium będzie następował w odpowiedniej kwocie wniesionej tytułem wadium na Zadania realizowane w ramach każdej z zawieranych umów.

8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania każdą z ofert składanych w postępowaniu o zamówienie wynosi 40 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

9.1 Miejsce i termin składania ofert

Oferty sporządzone w języku polskim w zabezpieczonych kopertach z nazwą, adresem Oferenta i z napisem:

Przetarg na realizację Zadań:

Zadanie nr 1 pn.: „ZCP/19/01/011 Zadanie 02. Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 7 i 9 w Rudzie Śląskiej”. *

Zadanie nr 2 pn.: „ZCP/19/01/023 Zadanie 03. Budowa przyłączy sieci ciepłowniczej wraz z węzłami cieplnymi do budynków przy ul. Pokoju 19 i 21 w Rudzie Śląskiej”. *

***skreślić Zadanie, które nie jest przedmiotem oferty**

Sygnatura Postępowania Zakupowego nr: WEZCP/PNZN/46/2019

z dopiskiem: „NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT”

należy składać w siedzibie Organizatora Postępowania tj.:

WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice w pokoju nr 5.62.

Oferty winny być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.06.2019r. do godziny 10.00.

Zamawiający może przedłużyć Oferentom termin składania ofert z powodów uznanych przez Zamawiającego za istotne, pod warunkiem, że prośba o przesunięcie terminu, wpłynie do Organizatora Postępowania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ (nie wlicza się dnia składania ofert).

10 OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERT

10.1 Prezentacja kryteriów i sposobu wyboru oferty

W części niejawnej Komisja ds. Przetargów dokona oceny poszczególnych ważnych ofert złożonych w postępowaniu zakupowym.

Przy wyborze ofert w postępowaniu zakupowym Organizator Postępowania będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

l.p.	Kryterium	Symbol	Waga kryterium (%)	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1.	Cena ofertowa ostateczna netto za wykonanie zakresu prac (odpowiednio za Zadanie na które została złożona oferta) określonego w niniejszym SIWZ, oraz o którym mowa (odpowiednio do Zadania w Załączniku nr 1; nr 2; nr 3; nr 4; nr 5) do SIWZ a także na warunkach określonych w Projekcie Umowy w sprawie zamówienia stanowiącym (odpowiednio dla zadania Załącznik nr 6; nr 7) do SIWZ.	C	90	90 pkt
2	Kryterium skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia (odpowiednio dla terminu realizacji Zadania na które została złożona oferta).	T	10	10 pkt

Wyżej wymienione kryteria oraz ich wagi stanowią podstawę do ostatecznej oceny ofert.

1) **Kryterium 1: - Cena oferty ostateczna netto** (odpowiednio za Zadanie na które została złożona oferta) „C” – waga 90 % (90% = 90 pkt).

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium ceny oferty ostatecznej netto, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = (C_{\text{min}} / C_{\text{ob}}) \times 90 \text{ pkt}$$

C_{min} – najniższa cena ofertowa ostateczna netto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena ofertowa ostateczna netto oferty badanej

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 90 pkt.

2) **Kryterium 2: Kryterium skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia.** (odpowiednio dla Zadania na które została złożona oferta) „T” – waga 10 % (10% = 10 pkt)

T - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$T = (TB / 10) \times 10 \text{ pkt}$$

TB – zaproponowana przez Wykonawcę ilość dni o jaką skrócony zostanie termin realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie badanej.

10 – maksymalna ilość dni o jaka można skrócić termin realizacji przedmiotu zamówienia

Maksymalna liczba dni o jaką Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia to 10 dni liczonych od terminów podanych (odpowiednio dla Zadania) w pkt. 3.1. lit. c) SIWZ (termin

*będzie policzony w następujący sposób: termin realizacji odpowiednio dla Zadania podany w pkt. o których mowa powyżej minus ilość dni (max 10) wskazanych przez wykonawcę w ofercie).
Oferty wykonawców, którzy zaoferują skrócenie terminu realizacji o więcej niż 10 dni, Zamawiający przyjmie maksymalny termin skrócenia realizacji zamówienia tj.: 10 dni (liczba punktów „10”). Jeżeli wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze skrócenia terminu realizacji zamówienia, zamawiający przyjmie maksymalny termin wykonania podany (odpowiednio dla Zadania) w pkt. 3.1. lit. c) SIWZ (liczba punktów „0”).*

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonym przez Zamawiającego kryteriach:

$$PI = C + T$$

PI – łączna liczba punktów (odpowiednio dla Zadania na które została złożona oferta)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium: **C** – **cena ostateczna netto** (odpowiednio za Zadanie na które została złożona oferta).

T - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium: **T** – **kryterium skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia** (odpowiednio dla Zadania na które została złożona oferta).

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

10.2 Negocjacje

Po sprawdzeniu zgodności ofert z postawionymi przez Zamawiającego wymaganiami, Wykonawcy, którzy nie zostali wykluczeni oraz złożyli Oferty nie podlegające odrzuceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość ich zaproszenia - pisemnie lub w formie mailowej, do udziału w negocjacjach. Organizator Postępowania wyznacza do tego celu termin oraz miejsce. Niestawienie się na negocjacje w wyznaczonym terminie oznacza podtrzymanie zapisów zawartych w ofercie wstępnej, która zyska wówczas status oferty ostatecznej, chyba że oferent prześle informację o zmianie oferowanej ceny i pozostałych warunków w formie pisemnej (e-mail, kurierem lub dostarczy osobiście) przed wyznaczonym terminem negocjacji. Zmiana ceny na etapie negocjacji może polegać jedynie na obniżeniu oferowanej ceny. Wykonawcy zaproszeni do udziału w negocjacjach, w ofertach ostatecznych (odpowiednio dla Zadań), nie mogą zaoferować ceny ostatecznej wyższej oraz skrócenia terminu realizacji zamówienia krótszego niż zaoferowane w złożonych ofertach wstępnych.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że w wyniku negocjacji zostały złożone oferty o takiej samej cenie ostatecznej i takim samym okresem skrócenia terminu realizacji zamówienia (odpowiednio dla Zadań) Organizator Postępowania wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować ceny ostatecznej wyższej oraz okresu skrócenia terminu realizacji zamówienia krótszego niż zaoferowane na etapie negocjacji.

Cena oraz okres skrócenia terminu realizacji zamówienia po negocjacjach (odpowiednio dla Zadań) są ostateczne, z zastrzeżeniem, iż: warunkiem zakończenia postępowania i zawarcia Umowy jest

uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki, jeżeli takie zgody nie zostały udzielone przed publikacją ogłoszenia, a także akceptacja treści umowy wraz z załącznikami przez Zamawiającego.

Negocjacje dotyczące warunków Zamówienia zostaną przeprowadzone w siedzibie Organizatora Postępowania: WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. w Katowicach, ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice. Ostateczny termin negocjacji zostanie przekazany **niezwłocznie po rozpatrzeniu złożonych ofert wstępnych.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Zaproszeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów w kryterium „Cena oferty ostateczna netto” (odpowiednio za Zadanie na które została złożona oferta) oraz „kryterium skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia” (odpowiednio dla Zadania na które została złożona oferta) - spośród rozpatrywanych ofert.

10.3 Warunki odrzucenia oferty

1. W Postępowaniu zakupowym, Kierownik Zamawiającego na wniosek Komisji Przetargowej może zdecydować o odrzuceniu Oferty, jeżeli:
 - a) Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - b) Oferta Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
 - d) Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - e) Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów,
 - g) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

10.4 Warunki wykluczenia Wykonawcy:

1. W postępowaniu zakupowym ocena wymagań stawianych Wykonawcom może składać się z dwóch elementów:
 - a) oceny binarnej (tak/nie) spełnienia warunków dopuszczenia do udziału w Postępowaniu zakupowym, przy której niespełnienie jakiegokolwiek z wymagań formalnych może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania zakupowego,
 - b) oceny punktowej spełnienia ustalonych warunków podmiotowych.
2. W Postępowaniu zakupowym Kierownik Zamawiającego, na wniosek Komisji Przetargowej może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,
 - b) Wykonawca nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK WE,
 - c) Wykonawca wypowiedział zawartą z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE nie z winy Zamawiającego lub siły wyższej,
 - d) ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,

- e) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego.

3. Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana jest jako odrzucona.

10.5 Informacja o rozstrzygnięciu przetargu

Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie lub w formie mailowej o wyborze jego oferty.

Oferenci, których oferty nie zostaną wybrane, zostaną powiadomieni pisemnie lub w formie mailowej z podaniem nazwy firmy i siedziby oferenta, którego ofertę wybrano wraz z punktacją jaką otrzymali w kryterium oceny ofert.

11 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W Postępowaniu zakupowym Zamawiający wymaga/~~nie wymaga~~* od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym na kwotę stanowiącą 10% przysługującego Wykonawcy całkowitego wynagrodzenia brutto (odpowiednio za realizację Zadania którego dotyczy umowa), w następujących formach (do wyboru):

- a) gotówce, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) poręczeniu bankowym,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Oferent zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczenia najpóźniej przed dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących terminach:

- a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy,
- b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji lub rękojmi za wady w zależności od tego, który z terminów upływa później.

Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest nieoprocentowana.

Przykładowy „Wzór gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad” Organizator Postępowania określił w **Załączniku nr 12** do SIWZ. Organizator Postępowania dopuszcza wniesienie gwarancji sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym wzorze (Załącznik nr 12). W przypadku modyfikacji wzoru gwarancji w opisanym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji z Organizatorem Postępowania.

12 INFORMACJE KOŃCOWE

12.1 Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający ~~dopuszcza~~/~~nie dopuszcza~~* możliwość płatności etapami za wykonane prace na podstawie dwustronnie podpisanych protokołów potwierdzających stopień zaawansowania robót.
- 2) Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* możliwość wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących, bądź błędnych dokumentów, lub oświadczeń będących elementem Oferty lub

wyjaśnienia ich treści.

- 3) Zamawiający wymaga/~~nie wymaga~~* zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 11 SIWZ jako niezbędnego do zawarcia umowy zakupowej po wyborze Wykonawcy.
- 4) ~~Wymagane~~/nie wymagane* jest dokonanie przez oferentów wizji lokalnej przed złożeniem ofert.
- 5) Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* możliwość przeprowadzenia w toku Postępowania zakupowego negocjacji dotyczących złożonych Ofert, tj. ceny Oferty i terminu skrócenia realizacji zamówienia, oraz możliwość żądania przez Zamawiającego złożenia w wyznaczonym terminie Oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg negocjacji.
- 6) Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* możliwości przeprowadzenia w toku Postępowania zakupowego aukcji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że wynik aukcji nie musi przesądzać o wyniku Postępowania zakupowego.
- 7) Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* możliwość rozstrzygnięcia Postępowania zakupowego również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

12.2 Kary umowne i inne zapisy w umowie

Wysokość i zasady naliczania kar umownych określają Projekty Umów stanowiące **Załączniki nr 6 i nr 7** (odpowiednio dla Zadań nr1 i nr 2) do SIWZ.

12.3 Zmiany umowy

Określenie warunków zmiany umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania określają Projekty Umów stanowiące **Załączniki nr 6 i nr 7** (odpowiednio dla Zadań nr 1 i nr 2) do SIWZ.

12.4 Unieważnienie postępowania zakupowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyn. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyjaśniania oferentom powodów faktycznych i prawnych unieważnienia przetargu. Unieważnienie przetargu przez Zamawiającego nie skutkuje prawem Oferentów do dochodzenia roszczeń o zwrot wszelkich kosztów uczestnictwa w unieważnionym postępowaniu przetargowym. O unieważnieniu danego postępowania przetargowego Zamawiający zawiadamia oferentów, ubiegających się o udzielenie zamówienia w tym przetargu.

12.5 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- kopię polisy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, a w przypadku jej braku inny dokument poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

13 SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik Nr 1 do SIWZ: „Szczegółowy opis przedmiot zamówienia” (Zadanie nr 1)
- Załącznik Nr 2 do SIWZ: „Projekt Budowlany opracowany przez Przedsiębiorstwo Usługowo Produkcyjne UTEX sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach” (Zadanie nr 1)
- Załącznik Nr 3 do SIWZ: „Szczegółowy opis przedmiot zamówienia” (Zadanie nr 2)
- Załącznik Nr 4 do SIWZ: „Projekt Budowlany opracowany przez Przedsiębiorstwo Usługowo Produkcyjne UTEX sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach” (Zadanie nr 2)
- Załącznik Nr 5 do SIWZ: „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie budowy i rozbudowy sieci ciepłowniczych” oraz „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru węzłów cieplnych”
- Załącznik Nr 6 do SIWZ: „Projekt Umowy” dla Zadania nr 1
- Załącznik Nr 7 do SIWZ: „Projekt Umowy” dla Zadania nr 2
- Załącznik Nr 8 do SIWZ: „OFERTA – Formularz cenowy oferty”
- Załącznik Nr 9 do SIWZ: „Wykaz wykonanych zamówień”
- Załącznik Nr 10 do SIWZ: „Wykaz osób (potencjał kadrowy)”
- Załącznik Nr 11 do SIWZ: „Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO”
- Załącznik Nr 12 do SIWZ: „Wzór gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad”

WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

Jerzy Warmuziński
Prezes Zarządu

.....
Zamawiający


.....
Przewodniczący Komisji ds. Przetargów

* niepotrzebne skreślić