



Umowa NR 139/2018/Wn12/OA/EU/P o dofinansowanie w formie pożyczki  
Przedsięwzięcia pn. „Dostosowanie istniejących kotłów w EC „Mikołaj” do wymagań  
prawnych – Dyrektywy IED i Konkluzji BAT”

Nazwa zamówienia: Pełnienie funkcji INŻYNIERA KONTRAKTU w ramach realizacji zadania „Dostosowanie istniejących kotłów w EC „Mikołaj” do wymagań prawnych – Dyrektywy IED i Konkluzji BAT”

PROJEKT – Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... w Rudzie Śląskiej pomiędzy:

WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Rudą Śląską, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000181417, NIP: 6411006444, REGON: 272661854, z kapitałem zakładowym, 65 723 000,00 zł, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

....., zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” lub „Inżynierem Kontraktu”,

zwanymi łącznie „Stronami Umowy”,

o następującej treści:

*Do udzielenia zamówienia przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 20.07.2017 r. poz. 1579), na podstawie art. 132 ust 1 pkt 3 i art.133 ust.1 cyt. ustawy, nie stosuje się.*

*Umowę zawiera się z Wykonawcą wyłonionym w trybie Przetargu nieograniczonego z negocjacjami, na podstawie „Regulaminu Udzielania Zamówień przez Spółki GK WE” będącego załącznikiem nr 8 do „Polityki Udzielania Zamówień przez WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.” obowiązującego u Zamawiającego zgodnie z Uchwałą nr 76/17 z dnia 14.12.2017r. i SIWZ nr WEZCP/PNZN/111/2018.*

*Zamówienie udzielane jest w ramach zawartej w dniu 22.06.2018r z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej umowy o dofinansowanie w formie pożyczki nr 139/2018/Wn12/OA/EU/P projektu pn. „Dostosowanie istniejących kotłów w EC „Mikołaj” do wymagań prawnych – Dyrektywy IED i Konkluzji BAT”.*

Przedmiot umowy

§ 1

Umowę tworzą następujące dokumenty, które dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:

- 1) Umowa (niniejszy dokument z załącznikami);
- 2) Odpowiedzi i informacje udzielone przez Zamawiającego na pytania Wykonawców, dotyczące wyjaśniania treści SIWZ, w formie pisemnej lub stwierdzone w protokole;
- 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (zwana w treści „SIWZ”);
- 4) Oferta Inżyniera Kontraktu.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązki związane z pełnieniem funkcji Inżyniera Kontraktu (w skrócie „IK”), tj. polegające na świadczeniu usług mających na celu zrealizowanie i rozliczenie zadania inwestycyjnego „Dostosowanie istniejących kotłów w EC „Mikołaj” do wymagań prawnych – Dyrektywy IED i Konkuzji BAT” (dalej „Inwestycja”), zgodnie z przepisami prawa polskiego.
2. Zakres rzeczowy Inwestycji wynika z Programu Funkcjonalno-Użytkowego (dalej „PFU”) opracowanego na zlecenie Zamawiającego przez firmę: PROFIT. Nadzór, projekty, zarządzanie w budownictwie. Grzegorz Węgrzyk, 47 -435 Adamowice ul. Powstańców 7.
3. Inżynier Kontraktu, w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz Zamawiającego, będzie wykonywał obowiązki zastrzeżone niniejszą Umową oraz innymi umowami zawartymi przez Zamawiającego w celu wykonania i rozliczenia Inwestycji, w szczególności zawartymi z Wykonawcą PFU, Generalnym Wykonawcą oraz z NFOŚiGW.

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

§ 3

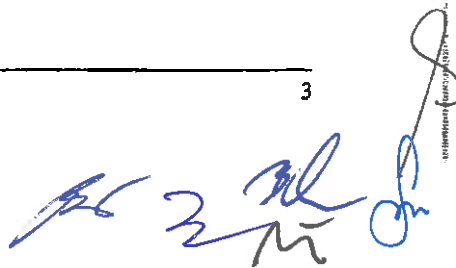
1. Zamawiający ma prawo do:
  - a) udziału jego przedstawiciela w organizowanych przez IK naradach i spotkaniach,
  - b) udziału jego przedstawiciela w odbiorach częściowych i końcowych usług i robót budowlanych oraz przy odbiorach robót zanikających,
  - c) uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac i robót budowlanych oraz na skutek uzyskanych informacji ma prawo zgłosić IK swoje uwagi lub zastrzeżenia,
  - d) uczestnictwa w negocjacjach prowadzonych przez IK,
  - e) ustalania warunków umownych z wykonawcami, dostawcami i innymi podmiotami uczestniczącymi w procesie inwestycyjnym,
  - f) zawiadamiania IK o ujawnieniu wady lub usterki po odbiorze końcowym robót i oddaniu Inwestycji do użytkowania i zobowiązania go do dokonania niezbędnych czynności określonych Umową, a także opisanych w umowie z Generalnym Wykonawcą,
  - g) analizowania treści dostarczonych Raportów i zgłaszania uwag,
  - h) kontroli usług wykonywanych przez IK pod kątem przestrzegania przez niego postanowień Umowy oraz przepisów prawa, w tym BHP i ochrony przeciwpożarowej.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) zapewnienie środków finansowych w wysokości niezbędnej dla prawidłowego i terminowego wykonania Inwestycji,
  - b) udostępnienie posiadanych danych i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy a będących w posiadaniu Zamawiającego, w tym PFU, SIWZ dla wyboru Generalnego Wykonawcy.
  - c) wyznaczenie koordynatora Umowy, który będzie osobą do kontaktu i w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy.
  - d) zatwierdzanie Raportów,
  - e) przeprowadzanie zgodnie z Prawem zamówień publicznych lub wewnętrznymi procedurami zakupowymi Zamawiającego postępowań o zamówienia publiczne na usługi, dostawy i roboty budowlane, niezbędne do prawidłowej realizacji Inwestycji,
  - f) regulowanie płatności za usługi i roboty budowlane związane z realizacją Inwestycji, bezpośrednio na rzecz wykonawców tych prac, na podstawie wystawionych przez nich faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez IK,
  - g) zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu,
  - h) opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją Inwestycji, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane,
  - i) pokrywanie kosztów postępowań sądowych prowadzonych w celu ochrony interesów Zamawiającego, jeżeli wszczęcie postępowania było uzgodnione z Zamawiającym na piśmie oraz pokrywanie innych niezbędnych kosztów postępowań uzgodnionych z Zamawiającym na piśmie przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu, w tym kosztów postępowań administracyjnych,

- j) udzielanie pełnomocnictw, w przypadkach gdy zgodnie z obowiązującym prawem i postanowieniami Umowy jest to konieczne.
- k) Na wniosek Wykonawcy Zamawiający udostępni Inżynierowi Kontraktu dostęp do lokalizacji sieciowej w celu umożliwienia prowadzenia biblioteki na potrzeby katalogowania dokumentów z Inwestycji w środowisku wirtualnym a także pomieszczenie biurowe do organizacji porad wymaganych Umową, które IK wyposaży w niezbędny sprzęt o ile zajdzie taka konieczność.

#### Prawa, obowiązki Inżyniera Kontraktu

#### § 4

1. Do ogólnych obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:
  - a) zapoznanie się z zasadami finansowania Inwestycji, w tym umową o dofinansowanie w formie pożyczki zawartą przez Zamawiającego z NFOŚiGW,
  - b) analiza PFU, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy i sporządzenie raportu z tej analizy pod kątem prawidłowości dokumentacji, tj. potwierdzenie kompletności i zawartości merytorycznej, realności terminów realizacji Inwestycji zawartych we wstępnym harmonogramie;
  - c) analiza posiadanego przez Zamawiającego SIWZ dla wyboru Generalnego Wykonawcy Inwestycji i sporządzenie raportu z tej analizy pod kątem spójności z PFU, poprawności w zakresie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności jej przydatności w zakresie postępowania przetargowego na wybór Generalnego Wykonawcy w formule „zaprojektuj i wybuduj”;
  - d) przygotowanie procesu inwestycyjnego;
  - e) zarządzanie, kierowanie i pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, koordynatora czynności inspektora nadzoru Inwestorskiego, nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, działanie na rzecz Zamawiającego w całym okresie realizacji Inwestycji;
  - f) prowadzenie rozliczeń bieżących (w trakcie realizacji inwestycji);
  - g) rozliczenie końcowe inwestycji i przygotowanie przekazania środków trwałych;
  - h) obsługa okresu gwarancyjnego wykonanych robót z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
2. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z pełnionej funkcji nadanej Umową zgodnie z jej postanowieniami oraz z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług oraz zapewniając ochronę praw i interesów Zamawiającego, podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego przygotowania i wykonania Inwestycji, a także jej rozliczenia.
3. Usługi będą świadczone przez Inżyniera Kontraktu w siedzibie Zamawiającego, na placu budowy oraz w innych miejscach wykonywania prac projektowych i robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę, oraz w miejscach dokonywania odbiorów i inspekcji. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia umownego, niezbędnego do wykonania przedmiotu Umowy wyposażenia wszelkich miejsc świadczenia usług, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 Umowy.
4. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do wspierania Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji ekonomiczno-organizacyjnych i technicznych związanych z Inwestycją.
5. Inżynier Kontraktu oświadcza i zapewnia, że dostosuje swój czas pracy (również w porze nocnej) do czasu pracy wykonawców usług, robót budowlanych, podwykonawców, dostawców oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji Inwestycji lub poszczególnych etapów jej realizacji.
6. Inżynier Kontraktu podejmuje decyzje we wszystkich sprawach związanych z interpretacją PFU, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, w szeroko pojętych sprawach dotyczących akceptacji lub oceny wykonania umowy zawartej przez Zamawiającego z Generalnym Wykonawcą oraz w sprawach właściwej interpretacji prawnej wszelkich zaistniałych faktów i zdarzeń na budowie
7. Inżynier Kontraktu ma prawo:
  - a) wydać polecenie natychmiastowego wykonania robót lub prac w celu usunięcia zagrożenia życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska lub uniknięcia katastrofy budowlanej, pożaru, wybuchu, porażenia prądem lub zatrucia gazem,
  - b) wydać negatywną opinię co do realizacji usług, robót budowlanych lub ich części oraz wstrzymać zapłatę wynagrodzenia wykonawców usług lub robót budowlanych,
8. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:



- a) decydować o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji Inwestycji,
  - b) zatwierdzać receptury i technologie proponowane przez Generalnego Wykonawcę,
  - c) wstrzymać wykonanie usług lub robót budowlanych które nadzoruje, jeśli zajdzie uzasadniona potrzeba ich wstrzymania, w szczególności wobec prowadzenia robót w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy na roboty budowlane,
  - d) podpisywać korespondencję oraz dokumenty odbiorowe, sprawozdawcze, rozliczeniowe i finansowe zgodnie z warunkami Umowy i wystawionymi przez Zamawiającego pełnomocnictwami.
9. Inżynier Kontraktu nie ma prawa do:
- a) wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanych przez Zamawiającego umów,
  - b) zwolnienia Generalnego Wykonawcy oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego z jakichkolwiek ich obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z umów łączących ich z Zamawiającym bez uzgodnienia z Zamawiającym,
  - c) zaciągnięcia w stosunku do Generalnego Wykonawcy oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego zobowiązań finansowych wykraczających poza kwoty określone w umowach łączących ich z Zamawiającym bez uzgodnienia z Zamawiającym,
  - d) ograniczenia bądź rozszerzenia zakresów robót Generalnego Wykonawcy oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego ustalonych w umowie i dokumentacji projektowej lub przekazania robót Innym Wykonawcom niż tym, którzy zostali wskazani w podpisanych umowach,
  - e) polecenia Generalnemu Wykonawcy oraz innym uczestnikom procesu inwestycyjnego wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia bez zgody Zamawiającego,
  - f) podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych, Prawem Budowlanym oraz Kodeksem Cywilnym.
10. Inżynier Kontraktu będzie wnioskować o:
- a) wprowadzenie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej,
  - b) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz (w przypadku takiej konieczności),
  - c) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Generalny Wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
  - d) zmianę terminu wykonania robót w umowie z Generalnym Wykonawcą o roboty budowlane, jeśli zmiana taka nie wynika z winy lub zaniedbania wykonawcy robót,
  - e) uzgodnienie zakresu robót, jeśli wystąpi uzasadniona potrzeba ich wykonania, oraz zlecenie ich wykonania.

55

Inżynier Kontraktu w wykonaniu przedmiotu umowy jest zobowiązany do wykonywania zadań i czynności mających na celu prawidłową realizację Inwestycji, w szczególności do:

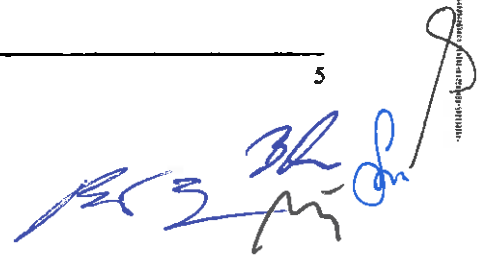
- 1) Zapoznania się z zasadami finansowania Inwestycji,
- 2) Weryfikowania, sprawdzania każdej dokumentacji projektowej na etapie realizacji robót budowlanych (technicznej, zamiennej, dodatkowej, warsztatowej itp.) wykonanej dla Inwestycji, oraz przekazywanie ostatecznych wersji Generalnemu Wykonawcy robót budowlanych do realizacji. Do obowiązków IK należy w szczególności:
  - a) sprawdzenie kompletności i zawartości merytorycznej projektów budowlanych i wykonawczych, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich oraz szczegółowych specyfikacji technicznych w zakresie spójności ww. elementów oraz kompletności z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
  - b) analizę zakresu robót ujętych w dokumentacji projektowej i wyszczególnionych w przedmiarach i kosztorysach inwestorskich pod kątem możliwości wystąpienia robót koniecznych/dodatkowych w trakcie realizacji Inwestycji,
  - c) sprawdzenie kompletności uzyskanych uzgodnień firm branżowych, opinii i zezwoleń właściwych organów i instytucji wynikających z warunków technicznych firm branżowych oraz obowiązujących przepisów. W przypadku stwierdzenia niekompletnych lub nieaktualnych uzgodnień, opinii, pozwoleń Inżynier Kontraktu będzie zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o konieczności uzyskania przez Generalnego Wykonawcę brakujących lub uaktualnienia przedmiotowych uzgodnień, opinii i pozwoleń;
  - d) sprawdzenie kompletności zawartości merytorycznej projektów budowlano-wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich oraz szczegółowych specyfikacji technicznych w zakresie spełnienia wymagań

I warunków określonych w zezwoleniach właściwych organów i instytucji, uzgodnieniach firm branżowych wynikających z warunków technicznych,

- e) w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w dokumentacji projektowej określenie tych wad i przekazanie Zamawiającemu w celu wyegzekwowanie naniesienia przez autora dokumentacji projektowej niezbędnych zmian do dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego i specyfikacji technicznych

Analiza, weryfikacja i ocena kompletności dokumentacji projektowej dla każdej branży musi być wykonana przez poszczególnych inspektorów z Zespołu Inżyniera Kontraktu w danej branży, niezależnych od autora projektu. Rozwiązania projektowe muszą być przeanalizowane pod względem zgodności rozwiązań pomiędzy poszczególnymi branżami.

- 3) Weryfikowania wszelkich kosztorysów, przedmiarów i wycen na etapie realizacji robót budowlanych, w tym także zatwierdzania ich „za zgodność zakresu rzeczowego i ilości”.
- 4) Powiadomienia organu nadzoru budowlanego o terminie rozpoczęcia (ew. wznowienia) robót z załączeniem oświadczenia kierownika budowy i inspektorów nadzoru inwestorskiego, stwierdzających przejęcie obowiązków przypisanych tym funkcjom na budowie.
- 5) Protokołowego przekazania lub udostępniania całości lub części terenu budowy wykonawcom robót w terminie ustalonym przez Zamawiającego w umowie o roboty budowlane wraz z określeniem zasad prowadzenia prac przez wykonawców na terenie budowy.
- 6) Pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych wszystkich branż, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami, przy czym Inżynier Kontraktu zapewni pobyt na budowie osób przewidzianych do bezpośredniego nadzorowania robót. Obowiązuje system nadzoru ciągłego, w czasookresach odpowiadających wykonaniu i rozliczeniu poszczególnych robót branżowych przez Generalnego Wykonawcę zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji Inwestycji (dalej „HRF”). Wymaga się codziennej obecności na budowie następujących osób: Inżyniera Rezydenta, inspektorów nadzoru robót, które aktualnie są wykonywane na budowie. Niezależnie od powyższego jakakolwiek osoba z Zespołu Inżyniera Kontraktu stawia się na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego na wezwanie Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym lecz nie później niż 3 dni robocze od dnia wezwania. Czas stawiennictwa liczony będzie od wezwania przez Zamawiającego. Powiadomienie za pomocą poczty elektronicznej, telefonicznie lub pisemnie uznaje się za skuteczne.
- 7) Sprawdzania zgodności realizowanych robót z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub innych państw członkowskich, obowiązującego prawa i zasad wiedzy technicznej.
- 8) Nadzorowania prawidłowości realizacji Inwestycji, w tym osiągania zakładanych wskaźników produktu.
- 9) Przedkładania Zamawiającemu wszystkich raportów, oświadczeń i zapytań dostarczonych przez Generalnego Wykonawcę wraz z opinią, stanowiskiem Inżyniera Kontraktu.
- 10) Kontroli wykonania przez Generalnego Wykonawcę instrukcji zabezpieczenia i postępowania w zakresie BHP i p.poż. na terenie prowadzenia Inwestycji. Inżynier Kontraktu jest również odpowiedzialny za wyegzekwowanie zabezpieczenia przeciwpożarowego na terenie budowy i utrzymania ogólnego porządku na budowie oraz okresową kontrolę wykonywania zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 11) Bieżącej kontroli dopełnienia przez Generalnego Wykonawcę wszelkich wymogów formalnoprawnych wynikających z warunków umowy na wykonanie robót oraz z SIWZ zamówienia publicznego na te roboty (m.in. zapewnienie kadry posiadającej wymagane kwalifikacje i podwykonawców, posiadanie ważnych ubezpieczeń).
- 12) Sprawdzania jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Dokonywanie bieżących wpisów w dzienniku budowy oraz książki obmiaru.
- 13) Dokonywania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów częściowych.
- 14) Pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wszystkich branż, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Projektem,
  - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w Projekcie, zgłoszonych przez Kierownika Budowy,



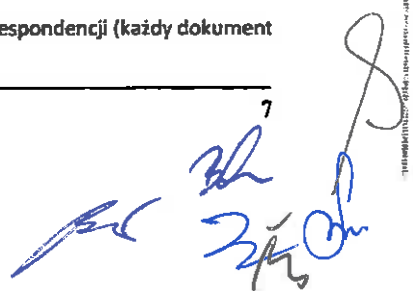
- c) sporządzania dodatkowych szkiców lub rysunków uzupełniających lub opisów uzupełniających objaśniających rozwiązania projektowe, jeśli Projekt nie wyjaśnia w dostatecznym stopniu rozwiązań technicznych,
  - d) opracowanie projektów zamiennych, dodatkowych wraz z niezbędnymi obliczeniami statyczno-wytrzymałościowymi, wynikłych w trakcie realizacji robót nie objętych Projektem, w zakresie: projektu budowlano-wykonawczego, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - w zależności od specyfiki prac projektowych;
  - e) prace związane z wystąpieniem do instytucji opiniujących w celu uzyskania wszelkich niezbędnych zgód, opinii, warunków technicznych, wywiadów branżowych i decyzji administracyjnych w ramach projektów zamiennych, dodatkowych (w razie zaistnienia takiej konieczności);
- 15) Weryfikowania oraz wstępnej akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego robót złożonego przez Generalnego Wykonawcę (dalej „HRF”) i przedkładania go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zapis stosuje się również do sporządzanych w trakcie realizacji Inwestycji wszelkich korekt HRF, a także do ewentualnych Planów Naprawczych sporządzanych przez Generalnego Wykonawcę, w przypadku, gdy powstaną znaczące opóźnienia w realizacji robót w stosunku do zatwierdzonego HRF.
- 16) Analizowania kosztów Inwestycji w oparciu o HRF oraz sporządzanie stosownych raportów określonych w Umowie.
- 17) Sprawdzania dokumentów rozliczeniowych budowy pod względem merytorycznym, rachunkowym, legalności i gospodarności, w szczególności faktur zgodnie z zapisami Umowy.
- 18) Weryfikowania zakresu robót wykonywanych przy pomocy Podwykonawców oraz określania nazw podwykonawców biorących udział w wykonywaniu robót w okresie rozliczeniowym, poprzez potwierdzanie stosownych zapisów w protokołach odbioru robót wykonawcy.
- 19) Inicjowania wprowadzania zmian do treści umów zawartych z wykonawcami przez przygotowanie stosownych dokumentów, w związku ze zmianami warunków określonych w umowach, zawsze przy uwzględnieniu ograniczeń do dokonywania takich zmian wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i ograniczeń narzuconych przez Zamawiającego,
- 20) Organizowania i prowadzenia roboczych narad koordynacyjnych z udziałem Zamawiającego.
- 21) Weryfikowania materiałów przygotowanych przez Generalnego Wykonawcę do odbioru końcowego robót oraz - po sprawdzeniu ich kompletności - przeprowadzenie odbioru końcowego zgodnie z zapisami umowy o roboty budowlane.
- 22) Uzyskiwania, po zakończeniu procesu inwestycyjnego, wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień itp.
- 23) Rozliczenia końcowego Inwestycji (wszystkich zamówień udzielonych w ramach Inwestycji), w tym przygotowanie niezbędnych materiałów i danych (zakres rzeczowy i finansowy) do rozliczenia majątku trwałego wytworzonego w ramach Inwestycji.
- 24) Przekazania wraz z Zamawiającym, gotowego obiektu do użytkowania wraz z kompletem niezbędnych dokumentów w stanie faktycznym i prawnym, zdatnym do natychmiastowego rozpoczęcia użytkowania.
- 25) Występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji i sądami w sprawach wynikających z realizacji Inwestycji, w granicach udzielonych pełnomocnictw.
- 26) Zawiadamiania Zamawiającego o konieczności naliczenia wykonawcom kar umownych.
- 27) Przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych w okresie rękojmi.
- 28) Archiwizowania wszelkiej korespondencji i dokumentacji wynikającej z realizacji Inwestycji oraz przekazanie całości dokumentacji Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu i rozliczeniu końcowym robót lub gdy dojdzie do rozwiązania, bądź odstąpienia od niniejszej umowy. Archiwizowaniu podlegają w szczególności: protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu, protokoły odbioru robót częściowych i końcowych, wyniki badań kontrolnych, decyzje, uzgodnienia i inne pisma w sprawie.
- 29) Zawiadamiania Zamawiającego o wszystkich istotnych nie przewidzianych robotach, usługach dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, potrzebnych do wykonania Inwestycji oraz przygotowanie - na żądanie Zamawiającego - procedury i dokumentów niezbędnych do zlecenia tych robót lub usług.
- 30) W przypadku, gdy jedna ze Stron odstąpi od niniejszej umowy lub Zamawiający rozwiąże niniejszą Umowę, a także w przypadku, gdy zostanie przerwana realizacja umowy z wykonawcą robót w trybie odstąpienia lub rozwiązania, wówczas Inżynier Kontraktu w zależności od charakteru zaprzestania realizacji:
- a) dokona stosownych wpisów w dzienniku budowy,
  - b) przeprowadzi nadzór nad prawidłowym zabezpieczeniem placu budowy,

- c) sporządzi szczegółową inwentaryzację wykonanych usług i robót w postaci raportu z przebiegu zakończenia prac zawierającego co najmniej stan zaawansowania rzeczowego i finansowego wykonanych prac, usług lub robót.
- 31) Podejmowania decyzji o robotach w stosunku, do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie, zgodnie z zapisami Umowy.
- 32) Sporządzania opinii prawnych niezbędnych do podejmowania decyzji dotyczących realizacji Inwestycji.
- 33) Nadzorowania terminowości realizacji inwestycji w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego HRF.
- 34) Zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich istotnych przerwach w realizacji zadania wraz z uzasadnieniem faktycznym oraz określeniem ewentualnych opóźnień.
- 35) Wykonanie czynności niewymienionych w niniejszym paragrafie, które winny być wykonane gdyż mają wpływ na realizację Inwestycji i są związane z przedmiotem umowy, a ich brak spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie Inwestycji i które mieszczą się w ogólnym charakterze usługi stanowiącej przedmiot umowy.

#### §6

W celu należytego wykonywania przedmiotu umowy oraz zadań określonych w § 5 Umowy Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do:

- 1) Zorganizowania, wyposażenia i utrzymania Biura Inżyniera Kontraktu na terenie Rudy Śląskiej oraz zaopatrzenie go w niezbędne sprzęty, materiały i urządzenia potrzebne do realizacji przedmiotu umowy.
- 2) Zatrudnienia i opłacenia personelu Inżyniera Kontraktu, a także zapewnienia personelowi zakwaterowania i zwrotu kosztów podróży do miejsca zakwaterowania i z powrotem oraz kosztów podróży lokalnych i delegacji.
- 3) Zapewnienia obsługi biurowo - administracyjnej, obsługi prawnej, obsługi kosztorysowej.
- 4) Zweryfikowania i wstępnego zatwierdzenia Harmonogramu rzeczowo - finansowego (HRF), który został sporządzony przez Generalnego Wykonawcę według wytycznych zawartych w umowie o roboty budowlane. Zatwierdzony przez Zamawiającego HRF będzie integralną częścią niniejszej Umowy.
- 5) Zweryfikowania i wstępnego zatwierdzenia aktualizacji HRF w sytuacji, gdy stanie się on niespójny z faktycznym postępem robót, a opóźnienie wystąpiło z przyczyn, za które Inżynier Kontraktu nie odpowiada.
- 6) Zweryfikowania i wstępnego zatwierdzenia Planu Naprawczego sporządzonego przez wykonawcę wg ustalonych wytycznych, w sytuacji, gdy wystąpi znaczne zawińone opóźnienie Generalnego Wykonawcy w realizacji robót w stosunku do HRF.
- 7) Składania Zamawiającemu pisemnych RAPORTÓW, w terminach określonych w Umowie:
  - a) RAPORT WSTĘPNY - z analizy PFU i SIWZ dla wyboru Generalnego Wykonawcy, który będzie zawierał w szczególności następujące informacje:
    - ocenę kompletności i zawartości merytorycznej PFU i realności terminów zawartych we wstępnym harmonogramie,
    - ocenę poprawności sporządzenia SIWZ w zakresie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności jej przydatności dla potrzeb postępowania przetargowego na wybór Generalnego Wykonawcy w formule „zaprojektuj i wybuduj” a także spójności z PFU,
    - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w analizowanych dokumentach wskazanie koniecznych zmian,
  - b) RAPORT MIESIĘCZNY z postępu prac, który będzie zawierał informacje na temat rzeczowego i finansowego zaawansowania Inwestycji, w tym:
    - opis czynności i decyzji Inżyniera Kontraktu w raportowanym okresie,
    - stan finansowania i realizacji umowy z Generalnym Wykonawcą (w raportowanym okresie i narastająco) w zestawieniu z zatwierdzonym HRF,
    - opis robót wykonanych przez Generalnego Wykonawcę w raportowanym okresie,
    - opis zagrożeń i nieprawidłowości dla umowy z Generalnym Wykonawcą,
    - informacje o technicznych problemach i działaniach podjętych w celu przeciwdziałania im, wczesne ostrzeżenie o możliwych problemach (w szczególności w zakresie bhp, zachowania jakości robót, roszczeń wykonawcy i podwykonawców robót, konieczności zmiany umowy z Generalnym Wykonawcą),
    - pełny spis korespondencji wraz z załącznikiem w formie skanów tej korespondencji (każdy dokument w oddzielnym pliku w formacie PDF).



- c) **RAPORT KOŃCOWY** – będzie zawierał w szczególności następujące informacje:
- pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych przez Inżyniera Kontraktu podczas realizacji Inwestycji,
  - pełny opis prac oraz zebranie wyników dotyczących realizacji Inwestycji z wszystkich dotychczasowych raportów miesięcznych,
  - spis najważniejszych wydarzeń w toku realizacji Inwestycji, ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych roszczeń Generalnego Wykonawcy i innych uczestników procesu inwestycyjnego,
  - wykaz oraz stan płatności, tj. oświadczeń Generalnego Wykonawcy, częściowych płatności, rozliczeń z podwykonawcami robót,
  - wyniki sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej,
  - szczegółową analizę wykonanego zakresu robót, osiągniętych wszystkich parametrów, wskaźników i efektów, aktualnych na dzień ich sprawdzenia, z punktu widzenia zgodności z zakresem i wszystkimi parametrami i wskaźnikami określonymi w Umowie z Generalnym Wykonawcą i w Umowie o dofinansowanie w formie pożyczki. Analiza musi być zaopatrzona w wersję tabelaryczną umożliwiającą szybkie dokonanie oceny ww. zgodności.
  - krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów,
- d) **RAPORT ODSTĄPIENIA** (sporządzany na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy z Generalnym Wykonawcą lub niniejszej Umowy) będzie zawierał odpowiednio dostosowane informacje wymagane dla raportu końcowego, w tym rozliczenie rzeczowe i finansowe umowy oraz informacje dotyczące robót i usług wykonanych i nierozliczonych, a także określenie kwot na dzień odstąpienia (rozwiązania) umowy.
- 8) Raporty, o których mowa w pkt 7) powyżej, Inżynier Kontraktu składa w formie papierowej oraz elektronicznej.
- 9) Brak raportów wstrzymuje wypłatę należnej części wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu do czasu ich przedstawienia. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie jest naruszeniem warunków umowy przez Zamawiającego.
- 10) Oznakowania wszelkich faktur Generalnego Wykonawcy w terminie określonym w Umowie z naniesieniem stosownej adnotacji na dokumencie oraz sprawdzanie ich pod względem merytorycznym, rachunkowym, legalności i gospodarności oraz przekazanie zaakceptowanych faktur do Generalnego Wykonawcy w celu ich złożenia Zamawiającemu. Wszystkie faktury dotyczące wydatkowania środków pieniężnych winny być oznaczone pieczętką o treści:

„Nr umowy .....  
Sprawdzono pod względem merytorycznym, legalności, gospodarności,  
Data ..... podpis Inżyniera Rezydenta u IK

- 11) Sprawdzania i potwierdzania przez branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru (zatwierdzanie za zgodność zakresu rzeczowego i ilości) wraz z zatwierdzaniem kosztorysów różnicowych, powykonawczych oraz przekazanie wszystkich dokumentów do Zamawiającego.
- 12) Powiadomiania Zamawiającego na piśmie (faxem, mailem) o planowanych odbiorach w terminach określonych w Umowie.
- 13) Bieżącego weryfikowania każdej dokumentacji projektowej wchodzącej w skład Inwestycji pod względem formalno-technicznym.
- 14) Sprawdzania lub sporządzania kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych, kosztorysów powykonawczych robót, kosztorysów robót zamiennych lub dodatkowych,
- 15) Sprawdzania, czy akceptowani przez Zamawiającego zgodnie Prawem Zamówień Publicznych podwykonawcy robót wykonywali prace w okresie rozliczeniowym i odnotowywanie w protokole odbioru robót sporządzanym przez Generalnego Wykonawcę, tych podwykonawców, którzy uczestniczyli w wykonywaniu robót w tym okresie.
- 16) Organizowanie i prowadzenie roboczych narad koordynacyjnych oraz narad technicznych i problemowych :
- a) narady koordynacyjne z udziałem Generalnego Wykonawcy, podwykonawców i przedstawicieli Zamawiającego odbywać się będą co najmniej raz na tydzień, poświęcone będą bieżącym sprawom dotyczącym realizacji inwestycji. Zamawiający może postanowić, że narady koordynacyjne odbywać się będą w innych terminach (tj. rzadziej – zgodnie z potrzebami);
  - b) narady techniczne i problemowe organizowane będą w razie potrzeby z inicjatywy Inżyniera Kontraktu, Generalnego Wykonawcy lub Zamawiającego.

Terminy kolejnych narad koordynacyjnych ustalane będą na naradach poprzedzających. Terminy narad technicznych i problemowych ustalane będą z wyprzedzeniem minimum 3-dniowym i podawane do wiadomości uczestników drogą elektroniczną (e-mailem). Narady odbywać się będą w pomieszczeniu udostępnionym przez Zamawiającego w jego siedzibie. Z narad Inżynier Kontraktu sporządzać będzie protokoły (notatki), które przekazywać będzie Zamawiającemu i pozostałym uczestnikom narad w formie elektronicznej w terminie do 2 dni od narady, a w formie papierowej na kolejnej naradzie.

- 17) Wydawania kart nadzoru autorskiego albo - ze względu na specyfikę - innych opracowań wykonanych w ramach nadzoru autorskiego np. rewizji Projektu.
- 18) W ramach wynagrodzenia umownego realizowanie w okresie zgłaszania wad uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji poprzez wykonywanie wszystkich niezbędnych czynności faktycznych i prawnych do usunięcia ujawnionych wad lub usterek, w tym czynności zastrzeżonych umowami o roboty budowlane lub decyzjami administracyjnymi oraz przeprowadzanie przeglądów gwarancyjnych a także sporządzanie stosownych dokumentów z przeprowadzonych czynności i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie określonym w Umowie.
- 19) Sprawdzania, czy Generalny Wykonawca prawidłowo prowadzi gospodarkę odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji inwestycji, w szczególności weryfikowania procesu przekazania odpadów, w tym ilości wytworzonych przez wykonawcę odpadów i stanu prawnego dla nieruchomości, na których będą składowane opady.

#### Terminy wykonywania poszczególnych czynności przez Inżyniera Kontraktu

#### 57

1. Ustala się dla Inżyniera Kontraktu terminy wykonywania poszczególnych czynności:
  - a) zweryfikowanie oraz wstępne zaakceptowanie Harmonogramu rzeczowo - finansowego robót (HRF) sporządzonego przez Generalnego Wykonawcę inwestycji - do 14 dni od daty przedłożenia HRF przez Generalnego Wykonawcę,
  - b) dostarczenie do Zamawiającego zweryfikowanego i wstępnie zaakceptowanego Planu Naprawczego albo aktualizacji HRF Generalnego Wykonawcy - do 14 dni od dnia ujawnienia opóźnienia i/lub konieczności sporządzenia odpowiednio planu naprawczego albo aktualizacji HRF.
  - c) zapoznanie się i zgłoszenie uwag do planu BIOZ - do 7 dni od daty przekazania przez Generalnego Wykonawcę,
  - d) podjęcie decyzji o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji inwestycji - do 3 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności podjęcia takiej decyzji,
  - e) dostarczenie RAPORTÓW:
    - Raport wstępny - w terminie do 30 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego PFU | SIWZ dla wyboru Generalnego Wykonawcy,
    - Raport miesięczny z postępu prac - do 5 dnia następnego miesiąca kalendarzowego, po miesiącu sprawozdawczym, z zastrzeżeniem że pierwszy miesiąc sprawozdawczy uzależniony jest od momentu rozpoczęcia realizacji robót lub w przypadku, gdy roboty trwają - od daty zawarcia niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem iż miesiąc, w którym rozpoczęto roboty lub zawarto umowę liczy się wówczas, gdy data zawarcia mieści się w pierwszej dekadzie miesiąca.
    - Raport końcowy - w terminie do 35 dni od dnia odbioru końcowego inwestycji.
    - Raport odstąpienia - w terminie do 35 dni od daty skutecznego rozwiązania/odstąpienia od umowy z Generalnym Wykonawcą lub niniejszej Umowy.
  - f) zweryfikowanie, zaakceptowanie i opisanie faktur Generalnego Wykonawcy wraz z niezbędnymi dokumentami - do 5 dni roboczych od daty wystawienia i dostarczenia faktury Generalnego Wykonawcy do IK.
  - g) powiadomienie Zamawiającego o planowanych odbiorach:
    - odbiór robót zanikających - z wyprzedzeniem co najmniej 48 h,
    - odbiór częściowy (przejściowy) i techniczny (ponaprawczy) - z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych,
    - odbiór końcowy robót - z wyprzedzeniem co najmniej 15 dni roboczych.

- h) sporządzanie stosownych dokumentów z przeprowadzonych czynności w okresie zgłaszania wad i przekazanie ich Zamawiającemu – do 14 dni licząc odpowiednio od daty usunięcia wad lub usterek, bądź przeprowadzenia przeglądu.
  - i) sporządzenie końcowego rozliczenia inwestycji, przygotowanie przekazania środków trwałych wraz z przekazaniem Zamawiającemu pełnej dokumentacji budowy, w stanie kompletnym – do 50 dni licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
  - j) organizowanie i prowadzenie narad technicznych i problemowych - na żądanie Generalnego Wykonawcy lub Inżyniera Kontraktu - z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym. Jeżeli żądanie zgłasza Zamawiający w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który nie może być krótszy niż 2 dni.
  - k) przekazywanie informacji niezbędnych do wywiązania się Zamawiającego ze zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie inwestycji w formie pożyczki zawartej z NFOŚiGW - do 5 dni od dnia wydania polecenia przez Zamawiającego.
2. Ustala się dla Zamawiającego terminy wykonywania poszczególnych czynności;
- a) Zatwierdzenie RAPORTU - 5 dni roboczych licząc od dnia jego dostarczenia, z zastrzeżeniem, iż niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń (pocztą, mailem, faxem) do przedłożonego raportu w terminie do 5 dni j.w. uważane będzie za dorozumiane zatwierdzenie raportu przez Zamawiającego,
  - b) Udzielenie Inżynierowi Kontraktu pełnomocnictw - do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia na piśmie przez Inżyniera Kontraktu takiej potrzeby wraz z uzasadnieniem.

#### Zespół Inżyniera Kontraktu

#### § 8

1. Inżynier Kontraktu oświadcza, że osoby które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace będące przedmiotem Umowy, posiadają stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków, udokumentowane w sposób określony w SIWZ. Osoby, które w imieniu Inżyniera Kontraktu będą bezpośrednio przebywały na budowie będą posiadały aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy oraz stosowne przeszkolenia w zakresie BHP uzyskane przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych obowiązków.
2. Inżynier Kontraktu spełnia swoją funkcję przy pomocy Zespołu wieloosobowego, którym kieruje i za pracę którego odpowiada. Zespół Inżyniera Kontraktu do realizacji zadań wynikających z zakresu i przedmiotu Umowy składa się z:
  - 1) Zespołu administracyjno-prawnego – w siedzibie Inżyniera Kontraktu .....
  - 2) Zespołu Nadzoru – na budowie, do bezpośredniego nadzorowania procesu inwestycyjnego, w skład którego wchodzi:
    - a) Inżynier Rezydent - .....
    - b) Inspektorzy Nadzoru :
      - Inspektor robót konstrukcyjno – budowlanych .....
      - Inspektor robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodno-kanalizacyjnych .....
      - Inspektor robót elektrycznych, elektroenergetycznych .....
      - Inspektor AKPIA .....
    - c) Zespół obmiarowo – rozliczeniowy .....
    - d) Zespół ds. materiałowych, technologii i jakości robót .....
    - e) Specjalista ds. rozliczeń i przepływów finansowych .....
3. Inżynier Kontraktu ustali wewnętrzny regulamin funkcjonowania Zespołu, którym kierować będzie Inżynier Rezydent. Inżynier Rezydent jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy. Inżynier Rezydent ma obowiązek koordynować cały proces inwestycyjny, aż do chwili kompleksowego ukończenia inwestycji. Do obowiązków Inżyniera Rezydenta należy w szczególności:
  - a) nadzorowanie przebiegu procesu realizacji inwestycji zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego;
  - b) przedkładanie Zamawiającemu – Koordynatorowi Umowy raportów z postępu prac,
  - c) organizowanie i prowadzenie narad koordynacyjnych;

- d) koordynowanie i kierowanie zespołem osób skierowanych przez Inżyniera Kontraktu do realizacji przedmiotu Umowy;
  - e) egzekwowanie od zatrudnionych wykonawców i podwykonawców przestrzegania ustaleń umownych;
  - f) uczestniczenie w konsultacjach, naradach i innych spotkaniach zorganizowanych w zakresie realizacji inwestycji;
  - g) udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
  - h) podpisywanie faktur Generalnego Wykonawcy i innych uczestników procesu inwestycyjnego, zgodnie z zapisem Umowy.
4. Inżynier Kontraktu będzie całkowicie odpowiedzialny za odpowiedni dobór swojego Zespołu. Wykonawca podejmie starania, aby personel wchodzący w skład Zespołu Inżyniera Kontraktu nie zmieniał się i był stały tam, gdzie jest to uzasadnione ciągłością realizowanych prac i ich charakterem.
5. Inżynier Kontraktu nie może wprowadzać zmian w składzie Zespołu Inżyniera Kontraktu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego. Każdorazowo zmiana taka będzie wymagać uzasadnienia przez Inżyniera Kontraktu i złożenia wniosku o zmianę w terminie co najmniej 14 dni przed planowanym skierowaniem nowej osoby do realizacji Umowy. Zmiana staje się skuteczna z chwilą poinformowania Inżyniera Kontraktu o wydanej przez Zamawiającego zgodzie. Zmiana osób nie stanowi istotnej zmiany Umowy.
6. Zamawiający ma prawo odmówić zgody na zmianę w szczególności w sytuacji, gdy dotychczasowe doświadczenie danego członka Zespołu Inżyniera Kontraktu uzyskane w stosunku do przedmiotu umowy ma istotne znaczenie dla dalszego należytego świadczenia usług w określonym zakresie przez Zespół Inżyniera Kontraktu ze względu na ciągłość i charakter prowadzonych robót lub prac, a także w sytuacjach, gdy zmiana w składzie Inżyniera Kontraktu byłaby podyktowana wyłącznie czynnikami nieobiektywnymi, w tym przykładowo przeniesieniem danego członka Zespołu Inżyniera Kontraktu na inne zadanie inwestycyjne niezwiązane z przedmiotem Umowy.
7. Zastępcy muszą posiadać co najmniej takie same uprawnienia i doświadczenie, jakie posiadał zastępowany członek Zespołu Inżyniera Kontraktu. Odpowiedzialność osoby zastępowanej w zakresie danej funkcji przechodzi w okresie sprawowanego zastępstwa na osobę zastępującą, nie uchybiając odpowiedzialności, jaką przed Zamawiającym ponosi Inżynier Kontraktu. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Inżyniera Kontraktu będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Inżyniera Kontraktu i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu realizacji inwestycji.
8. Zamawiający jest w każdym czasie uprawniony do zażądania od Inżyniera Kontraktu przedstawienia dokumentów potwierdzających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie członków Zespołu Inżyniera Kontraktu zgodnie z wymogami SIWZ. Inżynier Kontraktu przedłoży odpowiednie dokumenty w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych. W przypadku, gdy Inżynier Kontraktu nie będzie w stanie wykazać odpowiednich kwalifikacji i doświadczenia wymaganych dla danego członka Zespołu Inżyniera Kontraktu, Zamawiający będzie uprawniony do zażądania odpowiedniego zastępstwa w postaci osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
9. Niezależnie od warunków wprowadzania zmian w składzie Zespołu Inżyniera Kontraktu, o których mowa powyżej, Zamawiający ma prawo żądania zmiany przez Inżyniera dowolnej osoby z Zespołu, w tym Inżyniera Rezydenta, inspektorów nadzoru lub specjalisty ds. rozliczeń i przepływów finansowych, która w Jego opinii wyrażonej na piśmie nie wykonuje należycie swoich obowiązków.
10. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego i spółek GK do której należy Zamawiający (GK WĘGŁOKOKS ENERGIA) przy realizacji przedmiotu umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę jak i umowy cywilnoprawnej.

#### Czas trwania umowy

#### § 9

1. Strony zawierają Umowę na czas określony od daty jej zawarcia – data podpisania Umowy.
2. Data zakończenia realizacji Umowy:
  - a) w zakresie sporządzenia Raportu wstępnego z analizy PFU i SIWZ dla wyboru Generalnego Wykonawcy, po podpisaniu Umowy - do 30 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego PFU i SIWZ dla wyboru Generalnego Wykonawcy,

- b) w zakresie nadzorowania przez Inżyniera Kontraktu przygotowania i realizacji Inwestycji, po podpisaniu umowy z Generalnym Wykonawcą w trakcie realizacji robót związanych z realizacją Inwestycji - do 30.11.2021r.
  - c) w zakresie końcowego rozliczenia Inwestycji i przygotowania przekazania środków trwałych wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji budowy do 50 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót, związanych z realizacją Inwestycji,
  - d) w zakresie obsługi okresu rękojmi i gwarancji do 60 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót, związanych z realizacją Inwestycji.
3. Realizacja Umowy przebiegać będzie etapami:
- a) Etap I – od daty zawarcia Umowy do daty zawarcia umowy z Generalnym Wykonawcą Inwestycji.
  - b) Etap II – od daty zawarcia Umowy z Generalnym wykonawcą do daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego usług Inżyniera Kontraktu po wypełnieniu przez IK wszystkich zobowiązań wynikających z realizacji Umowy.
4. Warunkiem wejścia w życie Umowy w zakresie Etapu II - realizacja Inwestycji - jest zawarcie przez Zamawiającego z Generalnym Wykonawcą umowy na budowę Inwestycji w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Nie zawarcie Umowy z Generalnym Wykonawcą na budowę Inwestycji powoduje rozwiązanie Umowy przed rozpoczęciem Etapu II. Inżynier Kontraktu zrzeka się wszystkich roszczeń na wypadek nie wejścia w życie Umowy w zakresie Etapu II.

#### Wynagrodzenie (Wartość umowy)

##### § 10

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie umowne w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... + podatek VAT ( ...%) w kwocie .....) co stanowi łącznie kwotę brutto .....( słownie: .....), zgodnie z całkowitą ceną zawartą w ofercie Inżyniera Kontraktu.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: zatrudnienia personelu niezbędnego do realizacji Umowy, ewentualnego zakwaterowania personelu, bieżące koszty funkcjonowania (w tym także dojazdu na miejsce inwestycji), koszty ubezpieczenia OC Inżyniera Kontraktu związanego z wykonaniem zamówienia.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej nie obejmuje kosztów postępowań administracyjnych i sądowych, z zastrzeżeniem konieczności uprzedniego, pisemnego, uzgodnienia z Zamawiającym konieczności ich poniesienia.
4. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje wzrost wynagrodzenia z tytułu realizacji przez Generalnego Wykonawcę robót koniecznych, dodatkowych i zamlennych.

#### Warunki płatności

##### § 11

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Inżynier Kontraktu otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w częściach, na zasadach jak niżej :
  - a) z tytułu wykonania Raportu wstępnego z analizy PFU i SIWZ dla wyboru Generalnego Wykonawcy - ..... zł netto , ..... brutto - 3 % wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy - płatne na podstawie faktury wystawionej w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokołu odbioru Raportu wstępnego,
  - b) z tytułu nadzorowania przez Inżyniera Kontraktu przygotowania i realizacji Inwestycji w okresie od podpisaniu umowy z Generalnym Wykonawcą do 30.11.2021r :
    - ..... zł netto ..... zł brutto - 70% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy płatne w miesięcznych równych ratach - płatne na podstawie faktur wystawianych w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego Raporty miesięczne;
    - ..... zł netto ..... brutto - 20% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy płatne na podstawie faktury wystawionej w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego Raport końcowy;
  - c) z tytułu rozliczenia Inwestycji i przygotowania przekazania środków trwałych oraz przekazania kompletnej dokumentacji budowy ..... zł netto .....zł brutto - 7 % wynagrodzenia określonego w § 10

ust. 1 Umowy płatne na podstawie faktury wystawionej w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół potwierdzający rozliczenie Inwestycji, przygotowanie przekazania środków trwałych oraz przekazanie kompletnej dokumentacji budowy.

2. Zapłata każdej faktury przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Inżyniera Kontraktu fakturę VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Inżyniera Kontraktu podany na fakturze.
4. Faktury VAT należy dostarczać do siedziby WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. na adres jak poniżej wraz z kopią zatwierdzonego Raportu /protokołu odbioru:

WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o.  
40-085 Katowice  
ul. Mickiewicza 29

5. Jako datę zapłaty ustala się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer: NIP: .....
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer: NIP: 6411006444.

#### § 12

Strony ustalają, iż wierzytelności wynikające z Umowy, a przysługujące Inżynierowi Kontraktu od Zamawiającego, w tym w szczególności wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego IK, nie mogą być przeniesione na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższy zapis dotyczy również przypadku wstąpienia osoby trzeciej w prawa wierzyciela (IK) pod jakimkolwiek tytułem, w szczególności przystąpienia do długu.

#### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

#### § 13

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: \_\_\_\_\_ zł, (słownie złotych: \_\_\_\_\_) tj. stanowiącą 10 % (dziesięć procent) przysługującego Wykonawcy całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 Umowy w formie ..... dostarczonej Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3 do Umowy i jest jej integralną częścią.
2. Zamawiający, poza uprawnieniem do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych, będzie uprawniony do zaspokojenia z zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Inżyniera Kontraktu, w tym kwot należnych Zamawiającemu z tytułu kar umownych, usunięcia wad i usterek, wyrządzonych szkód.
3. Zabezpieczenie stanowić będzie nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie jego wystawcy wobec Zamawiającego do zapłaty – na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – wszelkich kwot, jakimi wyrażać się będą roszczenia pieniężne kierowane przez Zamawiającego przeciw Inżynierowi Kontraktu na gruncie Umowy lub w związku z jej zawarciem lub wykonywaniem, do łącznej wysokości kwoty zabezpieczenia wskazanej w Umowie. Wyłącznym beneficjentem zabezpieczenia będzie Zamawiający.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie Inżynierowi Kontraktu zwrócone w następujący sposób:
  - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Inżynierowi Kontraktu/wygaśnie w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony protokołu potwierdzającego rozliczenie Inwestycji, przygotowanie przekazania środków trwałych oraz przekazanie kompletnej dokumentacji budowy (do 50 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót, związanych z realizacją Inwestycji)
  - b) 30% pozostałego zabezpieczenia zostanie zwrócone Inżynierowi Kontraktu / wygaśnie w terminie 15 dni po upływie terminu najpóźniej kończącego się okresu gwarancji lub rękojmi za wady i uznaniu przez Zamawiającego niniejszej Umowy w tym zakresie za należyte wykonaną.
5. W przypadku wypłaty jakiegokolwiek kwoty na rzecz Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do jej uzupełnienia do wartości określonej w ust. 1 powyżej w terminie 7 dni od dnia dokonania wypłaty i poinformowania go o tym fakcie przez Zamawiającego.

#### Ubezpieczenie

#### § 14

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności z zakresu świadczenia Usług stanowiących przedmiot Umowy, wraz z dowodem

opłacenia składek ubezpieczenia w ciągu 14 (czternastu) dni od daty zawarcia Umowy. W sytuacji nie przedstawienia przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w terminie czternastu dni od daty podpisania Umowy, Zamawiający, po wyznaczeniu dodatkowego terminu na przedłożenie przedmiotowej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ma prawo zawrzeć umowę o zakresie odpowiadającym wymogom określonym w ust. 2 i 3 poniżej na koszt IK.

2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma być ważna na dzień rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Umowy i obowiązywać w czasie jej wykonywania.
3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie polisy ubezpieczeniowej z krótszym terminem ważności niż cały okres realizacji przedmiotu umowy, nie krótszym jednak niż 6 miesięcy, przy czym nie później niż na 7 dni przed upływem ważności polisy Inżynier Kontraktu przedstawi przedłużenie ważności polisy na kolejny okres lub nową polisę zgodną z wymaganiami Zamawiającego.
4. Minimalne wymagane warunki umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej:
  - a) zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz czyste straty finansowe nie będące następstwem szkody rzeczowej lub osobowej;
  - b) suma gwarancyjna nie może być niższa niż 1 500 000 PLN (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia dla szkód osobowych i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz dla czystych strat finansowych nie będących następstwem szkody rzeczowej lub osobowej;
  - c) zakres ubezpieczenia musi obejmować szkody wyrządzone przez Wykonawcę, które są wynikiem działania lub zaniechania działania w związku z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych, których przedmiotem jest „Dostosowanie istniejących kotłów w EC „Mikołaj” do wymagań prawnych – Dyrektywy IED i Konkluzji BAT”
5. W każdym czasie wykonywania Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia pisemnej informacji ubezpieczyciela o rzeczywistej wysokości sumy gwarancyjnej/sumy ubezpieczenia/limitu odpowiedzialności.
6. Wykonawca, w każdym przypadku wypłaty odszkodowania z tytułu ubezpieczenia, zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia sumy ubezpieczenia do wysokości określonej w ust. 4 powyżej.
7. Jakikolwiek ustanie ochrony ubezpieczeniowej lub zmniejszenie wysokości udzielonego przez Wykonawcę ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) albo nieprzekazanie odpowiednich dokumentów Zamawiającemu w wyznaczonych terminach, stanowić może podstawę do naliczenia kar umownych i/lub do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego .
8. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy z powodów nie leżących po stronie Inżyniera Kontraktu, koszt przedłużenia ubezpieczenia pokryje Zamawiający.

#### Zakres i okres odpowiedzialności i rękojmi za wady

##### §15

1. Odpowiedzialnością Inżyniera Kontraktu objęte są szkody poniesione przez Zamawiającego, spowodowane niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, w tym nieterminowym wykonaniem zobowiązań przez osoby lub podmioty wykonujące prace związane z realizacją inwestycji, w szczególności: Generalnego Wykonawcy, podwykonawców usług/robót budowlanych.
2. Okres odpowiedzialności Inżyniera Kontraktu ustala się od dnia zawarcia Umowy, przez cały okres realizacji Inwestycji aż od upływu okresu rękojmi za wady (tzw. okresu zgłaszania wad), liczonego od daty odbioru końcowego robót i przekazania Inwestycji do użytkowania. Termin wygaśnięcia odpowiedzialności i rękojmi IK jest tożsamy z terminem wygaśnięcia rękojmi za wady robót budowlanych określonym w umowie z Generalnym Wykonawcą (planowany termin 60 miesięcy).
3. W okresie rękojmi i odpowiedzialności IK, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych oraz do wykonywania wszelkich czynności związanych z usuwaniem wad i usterek przez Generalnego Wykonawcę zgodnie z jego oświadczeniem gwarancyjnym, a także wykonywania czynności określonych i nakazanych decyzjami administracyjnymi.

#### Kary umowne, siła wyższa

##### § 16

1. Na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych, bez względu na to, czy szkoda faktycznie zaistniała Strony zastrzegają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach

i wysokościach, przy czym naliczenie kary nie zwalnia Inżyniera Kontraktu od wykonania zobowiązania określonego Umową :

Zamawiający ma prawo naliczyć Inżynierowi Kontraktu kary umowne:

- a) za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie czynności lub obowiązków Inżyniera Kontraktu, z przyczyn za które odpowiada IK, pomimo iż Zamawiający wyznaczył dodatkowy termin na ich wykonanie i termin ten bezskutecznie upłynął - w wysokości 3 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązania umownego dla którego wyznaczono umowny termin wykonania :
    - dot. wstępnej akceptacji HRF oraz wstępnej akceptacji aktualizacji HRF lub programu naprawczego,
    - dot. akceptowania i opisywania faktur,
    - dot. zgłoszenia uwag do planu BIOZ,
    - dot. dopuszczenia materiałów, prefabrykatów, urządzeń,
    - dot. powiadomienia o planowanych odbiorach ,
    - dot. sporządzania stosownych dokumentów z przeprowadzonych czynności w okresie zgłaszania wad robót i przekazanie ich Zamawiającemu,w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 2% wartości brutto wynagrodzenia określonej w § 10 ust. 1 Umowy , dla danego przypadku,
  - c) za opóźnienie w sporządzeniu Raportu wstępnego, Raportu końcowego, Raportu odstąpienia oraz protokołu rozliczenia Inwestycji wraz przekazaniem dokumentacji budowy – w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 10 ust. 1 Umowy,
  - d) za brak raportu miesięcznego - w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
  - e) za nieprzeprowadzenie przez IK przeglądu gwarancyjnego - w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - f) naruszenie zakazu zatrudniania pracowników Zamawiającego i spółek GK do której należy Zamawiający (GK WĘGLOKOKS ENERGIA) - w wysokości 2 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
  - g) za przekroczenie terminu zrealizowania Inwestycji przez Generalnego Wykonawcę z winy Inżyniera Kontraktu - w wysokości 3 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 10 ust.1 Umowy
  - h) za zmiany w Zespole Inżyniera Kontraktu bez powiadomienia Zamawiającego i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego – 500,00 zł za każdy przypadek,
  - i) za niestawienie się na terenie budowy lub Innym miejscu określonym zgodnie z Umową Inspektorów nadzoru z Zespołu Inżyniera Kontraktu lub Inżyniera Rezydenta – w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek,
  - j) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Inżynier Kontraktu – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 10 ust.1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższy wysokość kary.
  3. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia określonej w § 10 ust. 1 Umowy.
  4. Inżynier Kontraktu wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze swojego wynagrodzenia.
  5. Zamawiający sporządzi dokument stwierdzający zaistnienie przesłanek do naliczenia kary umownej Inżynierowi Kontraktu i na jego podstawie wystawi notę księgową z tytułu naliczenia kary umownej zawierającą kwotę kary oraz nr rachunku bankowego i termin zapłaty do 7 dni od dnia wystawienia noty.

#### § 17

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w zakresie w jakim jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
2. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi, itp.,

- b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy,
  - c) strajki u Wykonawcy.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.

#### Odstąpienia od Umowy

##### § 18

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy :
- a) Inżynier Kontraktu nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie, a przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni,
  - b) Inżynier Kontraktu nie przedłożył Zamawiającemu ważnej polisy ubezpieczeniowej, a opóźnienie wyniosło więcej niż 14 dni,
  - c) Inżynier Kontraktu nie zapewnił obecności Zespołu Inżyniera kontraktu w miejscu realizacji Inwestycji na zasadach opisanych w Umowie,
  - d) kary umowne naliczone Inżynierowi Kontraktu za naruszenie obowiązków umownych przekroczą 20% wartość wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy,
  - e) stopień zaawansowania realizacji Inwestycji jest opóźniony w stosunku do zatwierdzonego HRF o okres dłuższy niż 30 dni, a przedstawiony Inżynierowi Kontraktu program naprawczy w zakresie robót co do których Generalny Wykonawca się opóźnia, nie został przez IK zweryfikowany i zaakceptowany lub IK opóźnia się ze wstępną akceptacją w stosunku do terminu umownego o okres dłuższy niż 14 dni ,
  - f) Zamawiający rozwiąże umowę o zawartą z Generalnym Wykonawcą przed zakończeniem budowy Inwestycji,
  - g) IK przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.
1. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie w ciągu 30 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia z podaniem przyczyn odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Z chwilą skutecznego odstąpienia umowa ulega zakończeniu i z tą chwilą następują skutki odstąpienia od umowy. Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu z tytułu wykonania części umowy wynikać będzie z Raportu odstąpienia sporządzonego przez Strony na dzień odstąpienia od Umowy.

#### Zmiana Umowy, w tym zmiana terminu, waloryzacja wynagrodzenia.

##### § 19

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inżyniera Kontraktu.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia przesłanek do jej zmiany. Wniosek o zmianę umowy musi być wyrażony na piśmie, z podaniem uzasadnienia.

##### § 20

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy może nastąpić, w szczególności gdy wystąpią:
- 1) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w tym:
    - a) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
    - b) konieczność wydłużenia Generalnemu Wykonawcy umownego terminu wykonania robót budowlanych, który spowoduje wydłużenie okresu realizacji Inwestycji;
  - 2) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w tym:
    - a) wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez Inżyniera Kontraktu w przypadku;
    - b) konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy;
  - 3) Przyczyny niezależne od działania Stron, których nie można uniknąć, ani im zapobiec, w szczególności:

- a) protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych;
  - b) wystąpiły kolizje z planowanymi lub równolegle prowadzonymi pracami, których nie sposób uniknąć, a ich wystąpienie nie jest następstwem okoliczności, za które ani IK ani Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - c) wystąpiły środki ochrony prawnej wg ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4) Zmiany będące następstwem siły wyższej.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ustępie powyżej terminy wykonania zastrzeżone w Umowie mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia inwestycji.

#### § 21

1. W przypadku zmiany terminu obowiązywania Umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu z tytułu wystąpienia dodatkowych kosztów utrzymania Zespołu Inżyniera Kontraktu. Podstawą zmiany wynagrodzenia będzie wniosek, o którym mowa w § 19 ust. 3 Umowy zawierający koszt dopłaty wyliczony jako ilość dodatkowych miesięcy działania IK pomnożona przez stawkę miesięcznej raty wynagrodzenia IK określoną w § 11 ust. 1 lit. b) tiret pierwszy Umowy. Wzrost wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w takim przypadku będzie możliwy wyłącznie w przypadku kiedy nie ponosi on winy za przedłużenie terminu realizacji Umowy.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług przez Inżyniera Kontraktu w związku ze zmianą pierwotnej umowy zawartej przez Zamawiającego z Generalnym Wykonawcą Inżynier Kontraktu ma prawo do dodatkowego wynagrodzenia z tytułu nadzorowania dodatkowych prac. Podstawą zmiany wynagrodzenia będzie wniosek, o którym mowa w § 19 ust. 3 Umowy zawierający koszt dopłaty.
3. Inżynierowi Kontraktu przysługuje zmiana wynagrodzenia z tytułu zmiany obowiązującej stawki podatku VAT z dniem wejścia w życie nowych przepisów. W takim przypadku wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) o wartość jaką ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług VAT.

#### Prawo własności i autorskie prawa majątkowe

#### § 22

1. Wszystkie składające się na wytworzoną przez Inżyniera Kontraktu dokumentację elementy, w szczególności takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały oraz inne twory, w tym dokumentacja rozumiana jako całość i jej części składowe nabyte, zebrane lub wykonane przez Inżyniera Kontraktu w ramach Umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego, a całość autorskich praw majątkowych do utworów zostaje przeniesiona na Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w treści niniejszego paragrafu z chwilą wydania utworów (egzemplarzy) Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdyby jakokolwiek część dokumentacji stworzonej przez Inżyniera Kontraktu stanowiła utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wyłączne prawa autorskie do tego utworu wraz prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych przysługuje Zamawiającemu.
3. Inżynier Kontraktu oświadcza, że w chwili przekazania utworów Zamawiającemu będą one wolne od jakichkolwiek wad prawnych i fizycznych.
4. Jeżeli właściwe przepisy wymagają zamieszczenia w dokumentacji jedynie wyciągu z Innych opracowań (np. wyciągu z obliczeń statystycznych), Inżynier Kontraktu na żądanie Zamawiającego wraz z dokumentacją przekaze Zamawiającemu kopie tych opracowań.
5. Inżynier Kontraktu upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian utworów wg uznania Zamawiającego, z zachowaniem oznaczenia utworu pierwotnego jako będącego autorstwa Inżyniera Kontraktu.
6. Zamawiający ma prawo do korzystania z całości lub fragmentów utworów i rozporządzania nimi na następujących polach eksploatacji:
  - a) używanie, kopiowanie, utrwalanie, rozpowszechnianie, w szczególności w sieci internetowej,
  - b) korzystanie przez Zamawiającego bez ograniczeń,
  - c) trwałe i czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub części, jakimikolwiek środkami i jakiegokolwiek formie i dowolną techniką,
  - d) przystosowywanie, modyfikacja, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany utworu,

- e) digitalizacja,
  - f) obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa,
  - g) publikacja dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, wizualną,
  - h) rozwój i ulepszanie utworu, tworzenie i rozpowszechnianie utworów zależnych,
  - i) tłumaczenie utworu na inne języki oraz jego adaptacja dla potrzeb Zamawiającego,
  - j) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i remitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet,
  - k) wprowadzenie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i multimedialnej,
7. Inżynier Kontraktu odpowiada przed Zamawiającym za pozyskanie od autorów utworów, których własność nabywa Zamawiający na mocy niniejszej umowy, majątkowych praw autorskich w zakresie umożliwiającym realizację praw Zamawiającego w sposób określony w niniejszym paragrafie.
8. Strony zgodnie potwierdzają, że Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z utworów na wymienionych powyżej polach eksploatacji. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wraz z prawem wykonywania i zezwalać na wykonywanie praw zależnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na nowym polu eksploatacji.

#### Podwykonawstwo

##### § 23

1. Inżynier Kontraktu ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego IK.
2. W przypadku powierzenia przez IK realizacji usług podwykonawcom IK poinformuje Zamawiającego na piśmie, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, o nazwach firm podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług wraz ze wskazaniem części usług powierzanych poszczególnym podwykonawcom. Lista podwykonawców stanowić będzie załącznik do Umowy.
3. IK może proponować zmianę podwykonawców. Zmiana powyższa będzie możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Koordynatora Zamawiającego, akceptującego nowego podwykonawcę. Zmiana ta nie wymaga Aneksu do Umowy
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego zasoby IK powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, IK zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub IK samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena spełnienia wymagań dokonywana będzie na dzień zmiany.

#### Wykonawca wspólnie realizujący Umowę

(zapis w przypadku IK (Partnerów, Konsorcjantów) wspólnie realizujących Umowę)

##### § 23<sup>1</sup>

1. Inżynier Kontraktu może realizować Umowę w ramach porozumienia lub umowy o wspólnej realizacji zamówienia zawartych pomiędzy Wykonawcami (Partnerami) realizującymi Umowę wspólnie, wykazanymi w ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację usług objętych Umową.
2. Wykonawcy (Partnerzy) realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie. Dla potrzeb Umowy przez Inżyniera Kontraktu rozumie się również Partnerów wspólnie realizujących Umowę, wszystkich razem i każdego z osobna, o ile z postanowień niniejszego paragrafu nie wynika inaczej.
3. Wykonawcy (Partnerzy) realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców (Partnerów) realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz Wykonawców i w imieniu wszystkich Wykonawców (Partnerów) realizujących wspólnie Umowę.
4. Liderem, o którym mowa w ust. 3 powyżej będzie .....
5. Płatność dokonana na rzecz Lidera zwalnia zamawiającego z długu względem Wykonawców (Partnerów).

Ochrona danych osobowych

§24

1. Strony umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, z zachowaniem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i w związku z tym oświadczają, że wywiązały się z obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 rozporządzenia w stosunku do osób, których dane osobowe pozyskano w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Strony oświadczają jednocześnie, że w przypadku, w którym przetwarzanie danych osobowych dokonywane będzie w imieniu administratora danych zawrą odrębne porozumienie w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych spełniające wymogi określone w art. 28 rozporządzenia..
2. Strony umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000).
3. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
4. Strony umowy zobowiązują się do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkich pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych w ramach wykonania niniejszej umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy są:
  - 1) Ze strony Zamawiającego:
    - Koordynator Zamawiającego - ..... - tel. ...., email: .....
  - 2) Ze strony Inżyniera Kontraktu:
    - Inżynier Rezydent ..... - tel. ...., email: .....
2. Zmiana wyznaczonych przez Strony osób do bieżącej współpracy i ich danych kontaktowych, nie stanowi zmiany Umowy i jest dopuszczalna w każdym czasie, przez jednostronne oświadczenie złożone drugiej Stronie, skuteczne od momentu jego doręczenia.
3. Zmiany w składzie Zespołu Inżyniera Kontraktu nie wymagają zmiany Umowy, lecz tylko powiadomienia o nich Zamawiającego i uzyskania jego zgody w trybie opisanym w § 8 Umowy
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w Umowie, każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie swojego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
5. Ewentualne spory na tle wykonania Umowy, Strony będą w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie. W przypadku braku możliwości zażegnania sporu w terminie 14 dni od zgłoszenia sporu drugiej Stronie, sprawy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszystkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową Strony mają odpowiednie zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
8. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część Umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 26

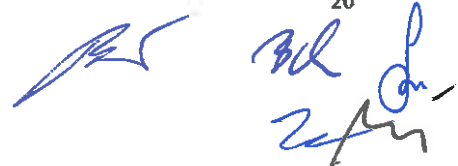
Załącznikami do umowy są:

1. Załącznik nr 1 - Informacja RODO dla osób wskazanych przez Kontrahenta do realizacji umów zawartych z WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.
2. Załącznik nr 2 - Informacja RODO dla osób reprezentujących Kontrahentów WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.
3. Załącznik nr 3 - Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Inżynier Kontraktu:

Zamawiający:

RADCA PRAWNY  
mgr Małgorzata Smolińska  
OP-C-462/2005



Załącznik nr 1

do Umowy nr .....

**INFORMACJA RODO DLA OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ  
KONTRAHENTA DO REALIZACJI UMÓW ZAWARTYCH  
Z WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP SP. Z O.O.**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informujemy, iż:

I

**[Administrator danych]**

**WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.** z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000181417, NIP 6411006444, REGON 272661854, z kapitałem zakładowym, 65 723 000,00 zł, jest administratorem danych osób wskazanych przez Kontrahentów do kontaktu oraz do realizacji przedmiotu umów realizowanych z **WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.** (zwani dalej Przedstawiciele Kontrahenta). Z administratorem danych można kontaktować się:

- 1) pod adresem korespondencyjnym WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o., ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska;
- 2) pod adresem poczty elektronicznej: .....

II

**[Cele, podstawy prawne i okres retencji danych]**

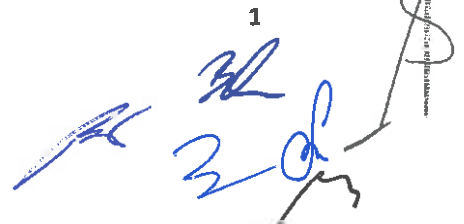
Dane osobowe Przedstawicieli Kontrahenta będą przetwarzane przez administratora w następujących celach:

- 1) realizacji umowy – w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres trwania współpracy;
- 2) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec administratora, zgodnie z przepisami ogólnymi, w szczególności Kodeksem cywilnym (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez 3 lata od zakończenia współpracy;
- 3) komunikacji pomiędzy Stronami – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na zapewnieniu komunikacji pomiędzy Stronami umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez okres trwania współpracy;

III

**[Odbiorcy danych]**

- 1) Administrator udostępni dane osobowe Przedstawicieli Kontrahenta w następujących przypadkach:

1  


- 1) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa,
  - 2) operatorom pocztowym, firmom kurierskim.
- 2) Ponadto, dane osobowe Przedstawicieli Kontrahenta mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np.:
- 1) usług teleinformatycznych takich jak: hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych;
  - 2) usług księgowych;
  - 3) obsługi poczty tradycyjnej, recepcji;
  - 4) usług prawnych i doradczych.

#### IV

#### [Kategorie odnośnych danych osobowych]

Będziemy przetwarzać następujące kategorie danych osobowych Przedstawicieli Kontrahenta:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) stanowisko służbowe,
- 3) dane kontaktowe tj. adres e-mail i nr telefonu,
- 4) .....

#### V

#### [Prawa osób, których dane dotyczą]

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
  - 1) dostępu – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
  - 2) do otrzymania kopii danych – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikająca z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
  - 3) do sprostowania – żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
  - 4) do usunięcia danych – żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);
  - 5) do ograniczenia przetwarzania – żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
    - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania;
  - c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
  - 6) do przenoszenia danych – otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
  - 7) do sprzeciwu – wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO).
2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

## VI

[Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych]

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Prezesem Urzędu Ochrony Danych można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą: <http://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

## VII

[Źródło pochodzenia danych osobowych]

Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od ..... w związku z zawarciem umowy

.....

3  
RADCA PRAWNY  
mgr Malgorzata Smolnik  
OP-C-462/2003

*BS 2013*

Załącznik nr 2

do Umowy nr .....

**INFORMACJA RODO DLA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH  
KONTRAHENTÓW WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP SP. Z O.O.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informujemy, iż:

**I  
[Administrator danych]**

**WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.** z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000181417, NIP 6411006444, REGON 272661854, z kapitałem zakładowym, 65 723 000,00 zł, jest administratorem danych osób reprezentujących Kontrahentów Spółki. Z administratorem danych można kontaktować się:

- 1) pod adresem korespondencyjnym WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o., ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska;
- 2) pod adresem poczty elektronicznej: .....

**II  
[Cele, podstawy prawne i okres retencji danych]**

Dane osobowe osób reprezentujących Kontrahentów będą przetwarzane przez administratora w następujących celach:

- 1) realizacji umowy – w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres trwania współpracy;
- 2) dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres współpracy;
- 3) realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości – w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez okres 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;
- 4) realizacji obowiązków podatkowych – w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez okres 5 lat od końca roku podatkowego;
- 5) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec administratora, zgodnie z przepisami ogólnymi, w szczególności Kodeksem cywilnym (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez 3 lata od zakończenia współpracy;

- 6) komunikacji pomiędzy Stronami – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na zapewnieniu komunikacji pomiędzy Stronami umowy (art. 6 ust. 1 lit f RODO) – przez okres trwania współpracy;

### III

#### [Odbiorcy danych]

1. Administrator udostępnia dane osobowe osób reprezentujących Kontrahentów w następujących przypadkach:
- 1) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa,
  - 2) operatorom pocztowym, firmom kurierskim.
2. Ponadto, dane osobowe osób reprezentujących Kontrahentów mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np.:
- 1) usług teleinformatycznych takich jak: hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych;
  - 2) usług księgowych;
  - 3) obsługi poczty tradycyjnej, recepcji;
  - 4) usług prawnych i doradczych.

### IV

#### [Prawa osób, których dane dotyczą]

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
- 1) **dostępu** – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
  - 2) **do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikająca z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
  - 3) **do sprostowania** – żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
  - 4) **do usunięcia danych** – żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);
  - 5) **do ograniczenia przetwarzania** – żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
    - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;

- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania;
  - c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
  - 6) do przenoszenia danych – otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
  - 7) do sprzeciwu – wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO).
2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

#### V

#### [Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych]

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Prezesem Urzędu Ochrony Danych można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą: <http://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

#### VI

#### [Informacja o wymogu podania danych]

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji umowy z administratorem, a niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości jej zawarcia lub brakiem możliwości należytego jej wykonania.

3  
RADCA PRAWNY  
mgr Malgorzata  
OP-CA-2017-13