

Klauzula informacyjna

I

[Administrator danych]

WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej ul. Szyb Walenty 26B, 41 - 700 Ruda Śląska, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Sądu Rejonowego w Gliwicach – X Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000619111, NIP 641-25-36-523, REGON 363876515 z kapitałem zakładowym 295 000 zł jest administratorem danych osobowych podanych w formularzu zgody na przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Z administratorem danych można kontaktować się:

- 1) pod adresem korespondencyjnym WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o., ul. Szyb Walenty 26B, 41 - 700 Ruda Śląska,
- 2) pod adresem poczty elektronicznej: zut@weglokoksenergia.pl

II

[Cele, podstawy prawne i okres retencji danych]

Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji usługi polegającej na przesyłaniu faktur w formie elektronicznej na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – przez okres na jaki została udzielona zgoda na przetwarzanie, aż do czasu jej cofnięcia.

III

[Odbiorcy danych]

Dane osobowe są ujawniane **WĘGLOKOKS ENERGIA** sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000041516, NIP 634-23-45-716, REGON 276624896, z kapitałem zakładowym 119.027.900,00 zł, który jest podmiotem przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia usług polegających na przesyłaniu faktur w formie elektronicznej;

IV

[Prawa osób, których dane dotyczą]

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
 1. **dostępu** – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
 2. **do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikająca z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
 3. **do sprostowania** – żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
 4. **do usunięcia danych** – żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);
 5. **do ograniczenia przetwarzania** – żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania;

- c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
6. **do przenoszenia danych** – otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

V

[Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych]

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Prezesem Urzędu Ochrony Danych można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą: <http://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

VI

[Informacja o wymogu podania danych]

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji usługi polegającej na przesyłaniu faktur w formie elektronicznej.