*Załącznik nr 2 do uchwały Rady Nadzorczej*
*WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. nr 33/2026*

**RADA NADZORCZA WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT SP. Z O.O.**
**z siedzibą w Rudzie Śląskiej**

na podstawie § 20 ust. 1 pkt 15) Umowy Spółki WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o.

**ogłasza**

1. Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:

**Prezesa/Prezeski Zarządu WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o.**
**z siedzibą w Rudzie Śląskiej.**

2. Pisemne zgłoszenia wraz z kompletem dokumentów należy składać w zamkniętej kopercie odpowiednio z dopiskiem:

„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa/Prezeski Zarządu
WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o."

**do dnia 16 listopada 2026 r.** w Departamencie Obsługi Spółek - Dział Nadzoru Właścicielskiego, Komunikacji i Obsługi WE i GK WE WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. pok. nr 01.06 w Rudzie Śląskiej przy ul. Oświęcimskiej 9 w dniach roboczych (poniedziałek - piątek) w godzinach od $8^{00}$-$13^{00}$ lub przesłać drogą pocztową (decyduje data doręczenia) na adres WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o., 41 - 707 Ruda Śląska ul. Oświęcimska 9. Termin uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie w wyznaczonym terminie zgłoszeń kandydatów/kandydatek, w tym w szczególności za działania podmiotów świadczących usługi pocztowe lub kurierskie.

3. Otwarcie zgłoszeń nastąpi **w dniach od 17 listopada 2026 r. do 20 listopada 2026 r.**
4. Kandydatem/Kandydatką może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
   a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
   b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
   c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
   d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
   e) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
   f) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych.

5. Kandydatem/Kandydatką nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
   a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
   c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej WĘGLOKOKS,
   e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
6. Zgłoszenie musi zawierać:
   a) życiorys zawodowy (CV),
   b) list motywacyjny,
   c) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail),
   d) oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie przez kandydata/kandydatkę co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz posiadania co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
   e) oświadczenia (złożone w oryginale) zawierające w swej treści sformułowanie: „świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej i cywilnej oświadczam, że…":
      - korzystam z pełni praw publicznych,
      - posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
      - nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
      - nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem zatrudniony/zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
      - nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
      - nie jestem zatrudniony/zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
      - nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej WĘGLOKOKS,
      - uczestniczę/nie uczestniczę w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, lub jako członek organu spółki kapitałowej, bądź uczestniczę/ nie uczestniczę w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,

- moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
- nie mam przeciwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska, o które się ubiegam,
- nie zostałem/zostałam skazany/skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w art. 228 - 231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587 – $587^2$, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych,

7. Ponadto kandydat/kandydatka zobowiązany/zobowiązana jest do złożenia:
   - podpisanego oświadczenia o następującym brzmieniu:

     „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej oraz spółkę dominującą w Grupie Kapitałowej WĘGLOKOKS ENERGIA, tj. WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach moich danych osobowych dla celów przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE".

     Kandydat/Kandydatka może w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem uczestnictwa w niniejszym postępowaniu kwalifikacyjnym.
   - zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego wystawionego nie wcześniej niż 2 miesiące przed datą złożenia zgłoszenia w niniejszym postępowaniu.

   Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata/kandydatki przekazane wraz ze zgłoszeniem dołącza się w oryginałach lub odpisach. Dokumenty mogą być poświadczone przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat/kandydatka jest zobowiązany/zobowiązana do przedstawienia na żądanie Rady Nadzorczej WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Kandydaci/Kandydatki mogą składać także inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności. Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi. Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
8. Kandydaci/Kandydatki mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce w Departamencie Obsługi Spółek - Dział Nadzoru Właścicielskiego, Komunikacji i Obsługi WE i GK WE WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. pok. nr 01.06 w Rudzie Śląskiej przy ul. Oświęcimskiej 9 w dniach roboczych **od dniach 10 listopada 2026 r. do dnia 13 listopada 2026 r. w godz. od $9^{00}$ - $13^{00}$**, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu (tel. 660 569 099 lub 882 405 513).
9. Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu przez kandydata/kandydatkę oświadczenia o zachowaniu poufności. Zabrania się wykonywania fotokopii, skanów i kserokopii z udostępnionej dokumentacji.

10. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci/kandydatki nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
11. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym, złożone po terminie lub zgłoszenia kandydatów/kandydatek, którzy/które nie zostali/ nie zostały powołani/powołane na Prezesa/Prezeskę Zarządu mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w Departamencie Obsługi Spółek - Dział Nadzoru Właścicielskiego, Komunikacji i Obsługi WE i GK WE WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. pok. nr 01.06 w Rudzie Śląskiej przy ul. Oświęcimskiej 9 w dniach roboczych w terminie dwóch tygodni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu (tel. 660 569 099 lub 882 405 513). Zgłoszenia, które nie zostały odebrane, zostaną zniszczone po upływie powyższego terminu.
12. O dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej oraz o terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci/kandydatki zostaną poinformowani/poinformowane pocztą elektroniczną (e-mail) i telefonicznie. Niestawienie się kandydata/kandydatki w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.
13. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami/kandydatkami spełniającymi warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej przy ul. Oświęcimskiej 9, **w dniach od 23 listopada 2026 r. do 27 listopada 2026 r.** w kolejności alfabetycznej. Na rozmowie kandydat/kandydatka zobowiązany/zobowiązana jest przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem.
14. Rada Nadzorcza WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych rozmów kwalifikacyjnych.
15. Zakres zagadnień będących przedmiotem oceny Rady Nadzorczej WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. oraz rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem/kandydatką na stanowisko **Prezesa/Prezeski Zarządu** obejmuje w szczególności:
    - wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
    - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
    - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz zasad nadzoru właścicielskiego i funkcjonowania grup kapitałowych,
    - doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce kapitałowej,
    - znajomość zasad audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
    - wiedzę w zakresie realizacji i planowania procesu inwestycyjnego oraz oceny projektów inwestycyjnych,
    - wiedzę w zakresie planowania zadań i zasobów, organizowania procesów wytwórczych, logistyki procesów wytwarzania oraz zarządzania jakością.
    - wiedzę o zakresie finansów przedsiębiorstwa, rachunkowości, oceny projektów i kontroli finansowej przedsiębiorstwa.

16. Rozmowa kwalifikacyjna obejmuje następujące etapy:
    (I) prezentacja doświadczenia i kompetencji kandydata/kandydatki,
    (II) przedstawienie autorskiej koncepcji działania i rozwoju Spółki,
    (III) odpowiedzi na pytania (5 pytań).
17. Odpowiedzi kandydatów/kandydatek są oceniane wg następujących zasad:
    (I) prezentacja doświadczenia i kompetencji kandydata/kandydatki od 0 do 10 punktów,
    (II) przedstawienie autorskiej koncepcji działania i rozwoju Spółki od 0 do 10 punktów,
    (III) odpowiedzi na pytania od 0 do 5 punktów za każde pytanie.
18. Rada Nadzorcza WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. dokonuje indywidualnej punktowej oceny kandydatów/kandydatek na karcie oceny.
19. Kandydata/Kandydatkę z uzyskaną największą liczbą punktów uznaje się za wyłonionego/wyłonioną w postępowaniu kwalifikacyjnym.
20. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego kandydaci/kandydatki zostaną poinformowani /poinformowane pocztą elektroniczną (e-mail) i telefonicznie.
21. Jeżeli wyłoniony kandydat/kandydatka nie wyraził/wyraziła zgody na powołanie w skład Zarządu Rada Nadzorcza WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. może złożyć ofertę powołania na stanowisko Prezesa/Prezeski Zarządu kolejnemu najwyżej ocenianemu uczestnikowi postępowania kwalifikacyjnego albo postępowanie kwalifikacyjne powtórzyć.
22. Rada Nadzorcza WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania żadnego kandydata/kandydatki.
23. Z wybranym/wybraną w trybie postępowania kwalifikacyjnego Prezesem/Prezeską Zarządu będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji, z obowiązkiem świadczenia osobistego.

ADWOKAT
Paweł Berke
KAT/Adw./1485

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Informujemy, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO:

1) Administratorem Twoich danych osobowych (ADO) jest: **WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. Szyb Walenty 26B,** na której rzecz jest prowadzone postępowanie rekrutacyjne. WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. nie wyznaczył inspektora ochrony danych w rozumieniu art. 37-39 RODO.
2) Z ADO można kontaktować się:
   a) pod adresem korespondencyjnym WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o., z siedzibą w Rudzie Śląskiej (41-707), ul. Oświęcimska 9.
   b) pod adresem poczty elektronicznej: rodo@weglokoksenergia.pl
3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji:
   a) w zakresie określonym w art. $22^1$ § 1. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy, art. 18 Ustawy z dnia 15.09.2000 r. Kodeks Spółek Handlowych oraz art. 22, 26 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w pozostałym zakresie na podstawie zgody kandydata/kandydatki wyrażonej przez wyraźne działania potwierdzające, polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich wysłaniu do administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art. 4 pkt 11 RODO;
   b) na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) gdzie prawnie uzasadnionym interesem, realizowanym przez ADO, jest dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa.
4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonej rekrutacji. Przesłanie zgłoszenia potwierdza zgodę na przetwarzanie przesłanych danych osobowych.
5) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
   a) Uprawnione organy publiczne;
   b) Podmioty dostarczające korespondencję;
   c) Podmioty realizujące obsługę systemów informatycznych ADO;
   d) Podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji.
6) Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia kandydata/kandydatki. Jeżeli osoba, której dane dotyczą nie odbierze dokumentacji po zakończeniu rekrutacji, dane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
7) Informujemy o przysługującym prawie do:
   a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii;
   b) sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
   c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych;
   d) przenoszenia danych;
   e) cofnięcia zgód;
   f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
   g) usunięcia danych, jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.

Z uprawnień można skorzystać przesyłając odpowiednie zgłoszenie w formie pisemnej przesłanej na adres korespondencyjny lub adres e-mail, wskazane w pkt. 2.

8) Zgłaszający ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ADWOKAT
Paweł Berke
KA Adw./1485

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Informujemy, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO:

1) Administratorem Twoich danych osobowych (ADO) jest: **WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Mickiewicza 29,** w związku z prowadzonym na rzecz WĘGLOKOKS ENERGIA ZUT sp. z o.o. postępowaniem rekrutacyjnym. WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. nie wyznaczył inspektora ochrony danych w rozumieniu art. 37-39 RODO.
2) Z ADO można kontaktować się:
   a) pod adresem korespondencyjnym WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o., z siedzibą w Rudzie Śląskiej (41-707) ul. Oświęcimska 9.
   b) pod adresem poczty elektronicznej: rodo@weglokoksenergia.pl
3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji:
   a) w zakresie określonym w art. $22^1$ § 1. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy, art. 18 Ustawy z dnia 15.09.2000 r. Kodeks Spółek Handlowych oraz art. 22, 26 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w pozostałym zakresie na podstawie zgody kandydata/kandydatki wyrażonej przez wyraźne działania potwierdzające, polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich wysłaniu do administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art. 4 pkt 11 RODO;
   b) na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) gdzie prawnie uzasadnionym interesem, realizowanym przez ADO, jest dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa.
4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonej rekrutacji. Przesłanie zgłoszenia potwierdza zgodę na przetwarzanie przesłanych danych osobowych.
5) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
   a) Uprawnione organy publiczne;
   b) Podmioty dostarczające korespondencję;
   c) Podmioty realizujące obsługę systemów informatycznych ADO;
   d) Podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji.
6) Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia kandydata/kandydatki. Jeżeli osoba, której dane dotyczą nie odbierze dokumentacji po zakończeniu rekrutacji, dane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
7) Informujemy o przysługującym prawie do:
   a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii;
   b) sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
   c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych;
   d) przenoszenia danych;
   e) cofnięcia zgód;
   f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
   g) usunięcia danych, jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.

Z uprawnień można skorzystać przesyłając odpowiednie zgłoszenie w formie pisemnej przesłanej na adres korespondencyjny lub adres e-mail, wskazane w pkt. 2.

8) Zgłaszający ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ADWOKAT
Paweł Berke
KAT/Adw./1485